



# COMUNE DI FLUMINIMAGGIORE

Provincia del SUD Sardegna

Servizio Funzionale n. 3 – Servizi Cimiteriali

## Avviso pubblico per la concessione in uso nel cimitero comunale di manufatti sepolcrali esistenti con concessione decaduta e di aree per la costruzione di tombe (cappelle gentilizie e tombe ipogee)

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RENDE NOTO

Che in esecuzione alla deliberazione di GC n. 29 del 14.03.2023 e della determinazione n. 291 del 15.03.2023 è indetto avviso pubblico per l'assegnazione in concessione di aree residuali per la costruzione di sepolture private (cappelle gentilizie e tombe ipogee) nel cimitero comunale e per l'assegnazione di manufatti sepolcrali esistenti, tornati in disponibilità a seguito di pronuncia di decadenza.

#### 1. NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Testo Unico delle leggi sanitarie (R.D. n.1265 del 27.07.1934);

Regolamento di polizia mortuaria (D.P.R n.285 del 10.09.1990);

Legge regionale della Sardegna del 02 agosto 2018 n. 32 recante "Norme in materia funebre e cimiteriale";

Regolamento comunale di polizia mortuaria approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 35 del 25.11.2021 (di seguito indicato come "Regolamento");

Tariffario comunale dei servizi cimiteriali approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 17 del 07.02.2022.

#### 2. DESCRIZIONE

Le aree e i manufatti da assegnare, ciascuno dei quali costituisce singolo lotto, sono dettagliati negli elaborati allegati al presente bando e possono essere così riassunti:

n. lotti	Tipologia	Vincolo ai sensi del D.Lgs. 42/2004	Base d'asta
11	a) Arre libere per costruzione di tombe ipogee	No	€ 1.768,00
1	b) Aree libere per costruzione di cappelle gentilizie	Sì	€ 16.794,00
2	c) Manufatti sepolcrali finiti	Sì	€ 3.500,00
5	d) Manufatti sepolcrali da completare	Sì	€ 2.500,00

L'elenco e la descrizione dei singoli immobili da assegnare è riportata nella tabella allegata al bando alla lettera B) e nella planimetria allegata alla lettera C).

Al fini della partecipazione al presente avviso i lotti da assegnare sono identificati con numero progressivo da 1 a 24 nella colonna ID delle tabelle riportate nella relazione tecnica.

Per l'individuazione dell'ubicazione si rimanda invece all'elaborato grafico allegato al bando alla lettera C).

### 3. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Possano partecipare alla presente procedura di concessione:

- i cittadini residenti nel Comune di Fluminimaggiore;
- i cittadini non residenti nel Comune di Fluminimaggiore, soltanto qualora nel cimitero cittadino risulti già inumato o tumulato il coniuge o un genitore;
- i cittadini non residenti ma originari di Fluminimaggiore. Per originari si intendono coloro i cui ascendenti (esclusivamente genitori e nonni), in linea materna o paterna siano stati residenti a Fluminimaggiore fin dalla nascita e comunque per un periodo non inferiore, ininterrottamente, ad anni 30 (trenta).

Inoltre il partecipante:

- non deve essere interdetto, inabilitato o fallito e che a suo carico non devono essere in corso procedure per la dichiarazione di nessuno di tali stati;
- il partecipante non deve trovarsi in alcuna delle cause di incapacità di contrattare con la pubblica Amministrazione;
- il partecipante deve essere in regola con le norme vigenti in materia di antimafia;
- non deve aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte, secondo la legislazione italiana;
- non deve aver commesso reati gravi in danno dello Stato per i quali sia stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o sia stato emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile;

I possessori di tomba di famiglia non potranno partecipare all'assegnazione di ulteriori loculi a posti plurimi.

Potrà presentare la domanda per l'assegnazione degli immobili stessi, un solo richiedente per ogni nucleo familiare, in ragione della composizione del nucleo stesso alla data di pubblicazione del bando.

### 4. ASSEGNAZIONE MULTIPLA DI LOTTI

Ogni interessato potrà presentare istanza per più lotti, senza un numero limite. In tal caso dovrà essere presentata **un'istanza per ciascuno lotto**.

Tuttavia, di norma, **non potrà essere assegnatario** di un numero di lotti superiore a **n. 02 (due)**. Si procederà in deroga soltanto nel caso in cui a seguito dell'espletamento della procedura residuino lotti da assegnare.

Nel caso di assegnazione di secondo lotto questo potrà essere scelto in seconda chiamata, a seguito di conclusione di un primo scorrimento completo della graduatoria.

### 5. OFFERTA E DOCUMENTAZIONE E SOCCORSO ISTRUTTORIO

La domanda per la concessione degli immobili in oggetto, redatta utilizzando il facsimile allegato al presente Avviso dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 12.00** del giorno **28.04.2023**.

La domanda, indirizzata al Comune di Fluminimaggiore, deve riportare la seguente dicitura:

**"Offerta per concessione di aree/manufatti cimiteriali"**.

Fermo restando il termine di ricezione come sopra indicato, la domanda può essere presentata con una delle seguenti modalità:

- **consegna a mano** presso l'ufficio protocollo del Comune di Fluminimaggiore, negli orari di apertura al pubblico e comunque non oltre il termine perentorio di scadenza sopra indicato;
- **spedizione mediante raccomandata** con avviso di ricevimento (raccomandata A/R) o **a mezzo di agenzia di recapito**.

Le domande presentate con raccomandata A.R. si intendono accettate se pervenute all'Ufficio Protocollo del Comune entro la data di scadenza del presente Avviso (ore 12.00 del giorno 16 dicembre 2022).

Si precisa, pertanto, che **NON fa fede la data del timbro postale**;

- **spedizione a mezzo di Posta Elettronica Certificata (PEC)** al seguente indirizzo:

[protocollo@pec.comune.fluminimaggiore.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.fluminimaggiore.ca.it), mediante

- a) invio del file in formato PDF contenente la domanda sottoscritta con firma digitale o altro tipo di firma elettronica;  
oppure
- b) invio del file in formato PDF contenente la scansione della domanda sottoscritta con firma autografa non autenticata, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000, con allegato documento di riconoscimento in corso di validità.

In questo caso farà fede la data e l'ora di arrivo rilevata dalla casella di posta elettronica certificata del Comune di Fluminimaggiore (ricevuta di avvenuta consegna per il richiedente).

Nell'oggetto della PEC deve essere indicato **"Offerta per concessione di aree/manufatti cimiteriali"**

La spedizione del plico avviene ad esclusivo rischio dei concorrenti e non sono pertanto ammessi reclami per offerte non pervenute, o pervenute in ritardo, qualora per qualsiasi motivo esse non dovessero giungere a destinazione in tempo utile.

**Le offerte pervenute oltre tale termine verranno prese in considerazione esclusivamente nel caso in cui residuino aree/sepolcri non assegnati dalla conclusione della procedura di assegnazione.**

Il plico **deve contenere all'interno**, pena esclusione:

1. **Domanda di partecipazione** redatta su fac-simile allegato al Bando comprensiva di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà (Allegato A). ;
2. **fotocopia** del documento di identità del richiedente (non dovuto in caso di firma digitale).

La domanda di partecipazione riporta l'elenco dei criteri oggetto di valutazione. In caso di sussistenza per l'offerente delle condizioni corrispondenti a un determinato criterio, il **richiedente deve spuntare** la relativa voce in elenco. **L'amministrazione valuterà ai fini della graduatoria SOLO i punteggi relativi ai criteri spuntati** in sede di partecipazione.

Non sono da ritenersi causa di esclusione le mere irregolarità formali qualora siano assolutamente inidonee ad influire sulla conoscenza dello stato dei fatti da parte dell'Amministrazione e che, comunque, non possano far insorgere dubbi sulla paternità, la veridicità e la consistenza dell'offerta.

A fronte di irregolarità formali l'Amministrazione, conformemente all'art. 6, legge 241/1990, attiverà la procedura del **soccorso istruttorio** e inviterà l'offerente a regolarizzare la propria offerta entro i successivi **10 giorni**, sempre che la presentazione di nuova documentazione non turbi la par condicio tra i concorrenti o non determini una modificazione del contenuto della documentazione presentata.

## 6. MODALITA' E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Le aree/manufatti verranno assegnati sulla base di graduatoria redatta in funzione dei criteri e punteggi di seguito indicati:

Criteri		Subcriteri	Punteggio parziale	Punteggio massimo
A	Fascia di età del componente più anziano del nucleo familiare	51 – 70 anni	5	10
		71 e oltre	10	

B	Presenza nel nucleo familiare di situazioni particolari	Nuclei familiari in cui ci sia un componente con disabilità accertata ai sensi della L. 104/92 e avente coniuge, parenti ed affini di primo grado (genitori e figli, suoceri, generi e nuore) già tumulati in loculi a posti singoli e per i quali viene richiesta la traslazione nelle aree/sepulture oggetto della richiesta di concessione	5	5
		Richiedente è vedov@/superstite di unione civile/superstite di coppia fatto/superstite di convivenza di fatto ex art. 1 commi 36 e seguenti della L 20 maggio 2016 n. 76 di soggetto già tumulato in loculo e per il quale viene richiesta la traslazione nelle aree/sepulture oggetto della richiesta di concessione	5	5
C	Residenza	Cittadini residenti dalla nascita	5	5
		Cittadini residenti da meno di dieci anni	3	
		Cittadini non residenti ma originari di Fluminimaggiore. Per originari si intendono coloro i cui ascendenti (esclusivamente genitori e nonni), siano stati residenti a Fluminimaggiore fin dalla nascita e comunque per un periodo non inferiore, ininterrottamente, ad anni 30 (trenta)	0	
D	Richiedente con coniuge, parenti ed affini di primo grado (genitori e figli, suoceri, generi e nuore) già tumulati in loculi a posti singoli e per i quali viene richiesta la traslazione nelle aree/sepulture oggetto della richiesta di concessione.	In caso di traslazione di coniuge, parente/affine	5	10
		In caso di traslazione di coniuge, parente/affine attualmente tumulato in un livello di colombario inferiore al IV	10	
E	Per assegnazione di sepolture esistenti oggetto di concessione, discendenza in linea diretta dell'attuale occupante qualora noto		5	5
F	Offerta economica (a rialzo)		60	60
TOTALE				100

L'offerta si considera vincolante per l'offerente ed irrevocabile.

**L'offerta economica è a rialzo. NON sono ammesse offerte a ribasso.**

Si darà luogo all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta che sia valida e non sia inferiore al prezzo posto a base d'asta.

Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con riserva o contenenti termini destinati a prolungare il tempo per la stipula del contratto.

In caso di discordanza fra la somma indicata in cifre e quella indicata in lettere è ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Amministrazione Comunale.

E' autorizzata l'offerta congiunta di più persone fisiche, in solido tra loro.

## 7. FORMAZIONE E APPROVAZIONE DELLE GRADUATORIE

Poiché trattasi di criteri quantitativi che non necessitano di valutazione discrezionale ma i cui punteggi sono assegnati in ragione del sussistere di condizioni di fatto, la valutazione delle offerte verrà effettuata dal responsabile del procedimento.

Le domande pervenute verranno esaminate in relazione alla regolarità delle informazioni e dichiarazioni rese nonché alla documentazione prodotta e ad esse verrà attribuito il punteggio derivante dall'applicazione dei criteri indicati al precedente articolo.

Il punteggio complessivo per ciascun offerente sarà dato dalla somma dei punteggi ottenuti per i vari criteri.

Il punteggio relativo all'offerta economica verrà assegnato come segue: al concorrente che avrà presentato la miglior offerta sarà attribuito il punteggio massimo previsto dal bando (60 punti); i punteggi attribuiti agli altri concorrenti saranno riparametrati proporzionalmente secondo la seguente formula:

$$\text{Punteggio offerta da valutare} = \frac{\text{importo offerta da valutare}}{\text{importo migliore offerta}} \times 60$$

Quando due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio, per la formazione della graduatoria si terrà conto dei seguenti parametri, secondo il seguente ordine di priorità:

1. offerta economica più alta;
2. punteggio maggiore ottenuto per il criterio A)
3. sussistenza di una o di entrambe le condizioni di cui al criterio B)
4. punteggio maggiore ottenuto per il criterio D)
5. punteggio maggiore ottenuto per il criterio C)
6. punteggio maggiore ottenuto per il criterio E)

In caso di permanenza di situazione di parità si procederà a sorteggio.

Le assegnazioni saranno effettuate in ordine di graduatoria: i richiedenti saranno invitati alla scelta secondo l'ordine di posizionamento nella relativa graduatoria.

L'Ufficio verificherà quindi le dichiarazioni addotte dagli offerenti in sede di gara e approverà la graduatoria provvisoria che verrà pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi. Tale pubblicazione equivarrà, a tutti gli effetti, a comunicazione ai concorrenti dell'esito della selezione. Gli interessati potranno, ricorrendone i presupposti ed entro i termini di pubblicazione della graduatoria, proporre ricorso mediante consegna di formale istanza all'ufficio protocollo dell'ente. Trascorsi i termini di pubblicazione della graduatoria provvisoria ed esaminati gli eventuali ricorsi, il responsabile del servizio approverà la graduatoria definitiva e adotterà il formale provvedimento di concessione.

La proclamazione dell'esito della gara non sarà efficace per il Comune se non dopo l'approvazione definitiva dell'aggiudicazione secondo norma.

Qualora dalla conclusione della procedura di assegnazione residuino aree/sepolcri non assegnati, il Comune procederà, in prima istanza, alla presa in esame di eventuali domande pervenute oltre il termine, ed in caso di ulteriori residui, procederà alla nuova pubblicazione dell'avviso per l'assegnazione degli stessi.

## 8. ONERI CONCESSORI E STIPULA DEL CONTRATTO

Il versamento dell'importo di concessione (pari a quello offerto in sede di gara) dovrà essere effettuato presso la tesoreria comunale, entro 30 (trenta) giorni dalla comunicazione di assegnazione.

È ammesso il pagamento rateale nel seguente modo:

- |    |  |                   |
|----|--|-------------------|
| a) | Arre libere per costruzione di tombe ipogee        | 2 rate semestrali |
| b) | Aree libere per costruzione di cappelle gentilizie | 6 rate semestrali |
| c) | Manufatti sepolcrali finiti                        | 3 rate semestrali |
| d) | Manufatti sepolcrali da completare                 | 3 rate semestrali |

**In caso di rateazione** il concessionario dovrà pagare la **prima rata entro 30 (trenta)** giorni dalla comunicazione di assegnazione e presentare **contestualmente idonea polizza fideiussoria a garanzia dell'importo dovuto e non versato**.

Gli oneri relativi alla stipulazione dell'atto di concessione definitiva sono a carico del cittadino concessionario. La manutenzione delle sepolture private spetta ai concessionari.

Scaduto tale termine è facoltà dell'Amministrazione considerare l'aggiudicatario rinunciatario all'acquisto senza giustificato motivo risolvendo il contratto per inadempimento ed incamerando il relativo deposito cauzionale.

In tal caso l'Ente si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione a favore degli offerenti esclusi dall'assegnazione delle aree, in ordine di graduatoria.

Adempiuto il pagamento del corrispettivo nel termine indicato, si procederà alla **stipula del contratto di concessione mediante scrittura privata** con registrazione in caso d'uso.

La concessione in uso dei beni immobili in questione non è soggetta ad IVA.

Dal giorno della sottoscrizione del contratto, il concessionario subentrerà nel godimento materiale dell'area ed in tutti i diritti, obblighi, nel rispetto del Regolamento Comunale di polizia mortuaria.

## **9. DURATA DELLE CONCESSIONI**

Ai sensi dell'art. 45 del vigente regolamento di polizia mortuaria, la durata delle concessioni derivanti dall'assegnazione di cui al presente bando è fissata in:

- a. 50 anni per i manufatti e le aree destinate alle sepolture per famiglie, a far data dalla stipula del contratto di concessione.
- b. perpetua per le sepolture collettive esistenti (cappelle, monumenti e tombe di famiglia costruite a spese del concessionario);

Alla scadenza della concessione, in assenza di rinnovo, gli immobili torneranno nella piena disponibilità del Comune.

A richiesta degli interessati, compatibilmente con la disponibilità di edilizia funeraria, è consentito il rinnovo, per un ulteriore periodo di tempo, dietro il pagamento del canone di concessione per rinnovo di cui alle apposite tariffe vigenti da calcolarsi proporzionalmente al periodo di rinnovo concesso che, comunque, non può essere inferiore ai 20 anni e superiore ai 50 anni.

Nel caso in cui, alla scadenza della concessione, il concessionario o un suo erede legittimo, non intenda avvalersi delle facoltà di cui al comma precedente il Comune rientrerà immediatamente nella piena disponibilità della sepoltura e potrà disporre in ordine ad una sua nuova concessione.

## **10. DIVIETO DI CONCESSIONE E DECADENZA**

La concessione è strettamente legata alla persona e non potrà essere oggetto di trasferimento per atto tra vivi.

E' trasmissibile in via successoria agli eredi legittimi o testamentari secondo le modalità previste dal regolamento. Alla morte dell'assegnatario subentrano gratuitamente nella titolarità del diritto d'uso i suoi eredi legittimi, che sono tenuti a denunciare questa loro qualità.

La decadenza dalle concessioni ha luogo nel caso di perdurante grave stato di abbandono e di incuria.

La decadenza, preceduta sempre da diffida ad eseguire le opere entro un ragionevole termine, è dichiarata, con atto motivato, dal Responsabile del Servizio e notificato ai concessionari i quali hanno la facoltà di disporre dei materiali e di quanto asportabile nel pieno rispetto delle vigenti norme sanitarie.

## **11.REALIZZAZIONE/MODIFICA DEI MANUFATTI SEPOLCRALI**

Sono a totale carico dell'aggiudicatario tutte le spese per la realizzazione delle opere sugli immobili concessi, che siano opere di nuova realizzazione, adeguamento o modifica dei manufatti sepolcrali.

Per detti interventi trovano applicazione le disposizioni di cui al DPR 380/2001, alla LR 23/85 e ss.mm.ii. e, per le tipologie a) b) c) e d) di cui alla tabella dell'art. 2 del presente Avviso, al D.Lgs. 42/2004. Qualora l'intervento da realizzarsi lo necessiti, il concessionario, successivamente alla stipula del contratto, dovrà presentare apposita pratica SUAPEE al competente bacino per la realizzazione delle opere secondo le tempistiche riportate nel regolamento e nell'atto di concessione stesso.

## **12.CONDIZIONI GENERALI**

Il terreno sarà concesso a corpo nello stato di fatto e di diritto e con la destinazione in cui si trova, con tutti gli inerenti diritti, ragioni, azioni, servitù attive e passive, pertinenze ed accessioni manifeste e non manifeste e così come spettano al Comune in forza dei titoli e del possesso.

L'amministrazione Comunale si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di prorogare la data senza che i concorrenti possano accampare pretese al riguardo.

## **13.DISPOSIZIONI E NOTIZIE VARIE**

Il responsabile del procedimento è geom. Sandro Ballocco, contattabile dal lunedì al venerdì, dalle ore 09:00 alle ore 13:00 ai seguenti recapiti: telefono 07815850229, e-mail [sballocco@comune.fluminimaggiore.ca.it](mailto:sballocco@comune.fluminimaggiore.ca.it).

Il presente bando è così composto:

Avviso pubblico

Allegato A – Domanda di partecipazione

Allegato B – Tabella riepilogativa degli immobili da assegnare;

Allegato C – Inquadramenti planimetrici.

IL bando è integralmente pubblicato nel sito internet istituzionale del Comune di Fluminimaggiore all'indirizzo <https://www.comune.fluminimaggiore.ca.it/> e nella sezione dell'Albo Pretorio del sito stesso.

Per quanto non contemplato nel presente avviso di gara si applicano le norme contenute nelle disposizioni di Legge riportate all'art. 1 del presente avviso.

## **14.TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, si precisa che il trattamento dei dati personali raccolti sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza e che i medesimi dati

saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento di affidamento oggetto del presente Bando.

I suddetti dati personali saranno trattati ai sensi del Nuovo Regolamento UE 679/2016 sulla privacy nei confronti dei quali gli interessati potranno esercitare i propri diritti, quali conferma dell'esistenza di dati che lo riguardano, la loro comunicazione e l'indicazione della logica e finalità del trattamento, nonché la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento o il blocco dei medesimi.

Il "Titolare del trattamento" è il Comune di Fluminimaggiore con sede in Fluminimaggiore, nella via Vittorio Emanuele n. 200, C.A.P. 09010, C.F. e P. IVA 00236000923 tel: 07815850200 nella persona del Sindaco quale Suo legale rappresentante pro tempore.

Ove l'interessato volesse richiedere maggiori informazioni in merito ai dati personali conferiti, potrà contattare telefonicamente il Titolare del trattamento, ovvero inviargli una raccomandata A/R al sopraindicato indirizzo, oppure, in alternativa, inviargli una comunicazione ai seguenti recapiti:

- Email: [ediliziaprivata@comune.fluminimaggiore.ca.it](mailto:ediliziaprivata@comune.fluminimaggiore.ca.it)
- PEC: [protocollo@pec.comune.fluminimaggiore.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.fluminimaggiore.ca.it)

Il Responsabile della Protezione dei Dati o "Data Protection Officer" (RPD o DPO) nominato (per maggiori approfondimenti su nomina e compiti, vedi artt. 37-39 "GDPR") è contattabile ai seguenti recapiti:

- Email: [privacy@comune.it](mailto:privacy@comune.it)
- PEC: [privacy@pec.comune.it](mailto:privacy@pec.comune.it)

Il trattamento viene effettuato con finalità di interesse pubblico connesse al presente procedimento di Bando, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera e) del Regolamento UE 2016/679. I dati potrebbero essere eventualmente trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente si avvarrà come responsabili del trattamento. Potranno inoltre essere comunicati a soggetti pubblici e/o diffusi qualora si renda necessario per l'osservanza di eventuali obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo. I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, inoltre, ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati nel caso in cui ritenga che il trattamento violi il citato Regolamento.

Modalità di trattamento e conservazione - Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e manuale in rispetto dell'art 32 RGDP e delle misure minime di sicurezza per le pp.aa. Circolare n. 2/2017.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ing. Cristina Riola