

**BANDO DI SELEZIONE PER LA FIGURA DI UN ANIMATORE ESPERTO IN COOPERAZIONE  
PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DI SVILUPPO LOCALE DEL  
GAL SULCIS IGLESIENTE CAPOTERRA E CAMPIDANO DI CAGLIARI CON CONTRATTO A TEMPO  
DETERMINATO  
PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DI SVILUPPO LOCALE  
LA DIRETTRICE  
CUP H82B21000030009**

**VISTO** il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, sul Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca e disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;

**VISTO** il Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;

**VISTO** il Regolamento (UE) 1306/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga i regolamenti del Consiglio (CEE) n. 352/78, (CE) n. 165/94, (CE) n. 2799/98, (CE) n. 814/2000, (CE) n. 1290/2005 e (CE) n. 485/2008;

**VISTO** il Regolamento (UE) n. 1310/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 che stabilisce alcune disposizioni transitorie sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR), modifica il regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio per quanto concerne le risorse e la loro distribuzione in relazione all'anno 2014 e modifica il regolamento (CE) n. 73/2009 del Consiglio e i regolamenti (UE) n. 1307/2013, (UE) n. 1306/2013 e (UE) n. 1308/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio per quanto concerne la loro applicazione nell'anno 2014;

**VISTO** il Regolamento Delegato (UE) n. 480/2014 della Commissione del 3 marzo 2014 che integra il Reg. (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, sul Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca e disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca;

**VISTO** il Regolamento delegato (UE) n. 640/2014 della Commissione dell'11 marzo 2014 che integra il regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo e le condizioni per il rifiuto o la revoca di pagamenti nonché le sanzioni amministrative applicabili ai pagamenti diretti, al sostegno allo sviluppo rurale e alla condizionalità che abroga, tra gli altri, il regolamento (UE) n. 65/2011;

**VISTO** il Regolamento di esecuzione (UE) n. 807/2014 della Commissione dell'11 marzo 2014 che integra talune disposizioni del Reg. (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR) e che introduce disposizioni transitorie;

**VISTO** il Regolamento di esecuzione (UE) n. 808/2014 della Commissione del 17 luglio 2014 recante modalità di applicazione del Reg. (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR);

**VISTO** il Regolamento di esecuzione (UE) n. 809/2014 della Commissione del 17 luglio 2014 recante modalità di applicazione del Reg. (UE) n. 1306/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo, le misure di sviluppo rurale e la condizionalità;

**VISTO** l'Accordo di Partenariato con l'Italia 2014-2020 adottato dalla Commissione Europea il 29 ottobre 2014 che definisce la strategia per l'utilizzo dei Fondi strutturali e di investimento europei (SIE);

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi» e successive modificazioni e integrazioni;

**VISTA** la deliberazione della Giunta regionale n. 36/11 del 14 luglio 2015, concernente il Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 di presa d'atto della proposta di testo definitivo;

**VISTA** la Decisione della Commissione Europea C (2015) 5893 del 19 agosto 2015, che approva il Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Sardegna ai fini della concessione di un sostegno da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale in base al Regolamento (UE) n. 1305/2013 del 17 dicembre 2013 IT;

**VISTA** la deliberazione della Giunta regionale n. 51/7 del 20 ottobre 2015, concernente il Programma di Sviluppo Rurale 200714-2020, "Presenza d'atto della Decisione di approvazione da parte della Commissione Europea e composizione del Comitato di Sorveglianza";

**VISTA** la Misura 19 del Programma di Sviluppo Rurale 2014 – 2020 ("Sostegno allo sviluppo locale LEADER - CLLD-sviluppo locale di tipo partecipativo), ed in particolare, la Sottomisura 19.2 che finanzia le strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo, gestite dai Gruppi di Azione Locale (GAL) e la Sotto Misura 19.4 che finanzia le spese di gestione;

**VISTA** la determinazione del direttore del servizio sviluppo dei territori e delle comunità rurali n. 21817/1349 del 23 dicembre 2015 che approva il "Bando per la selezione dei GAL e delle strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo", così come modificata con successiva determinazione n. 2013/53 del 15 febbraio 2016 e con determinazione n. 5906-152 del 26 aprile 2016 di approvazione del bando modificato;

**VISTE** le determinazioni nn. 13687/453, 13690/454, 13695/455, 13705/456, 13748/457, 13752/458, 13753/459, 13754/460, 13756/461, 13757/462, 13758/463, 13759/464, 13760/465, 13763/466, 13765/468 del 13 settembre 2016, e nn. 14367/482 e 14368/483 del 21 settembre 2016 con le quali si è proceduto ad ammettere alla FASE 2 n. 17 Partenariati autorizzandoli, contestualmente, a presentare il Piano di Azione (PdA) con riferimento al territorio proponente;

**VISTA** la determinazione del direttore del servizio sviluppo dei territori e delle comunità rurali n. 16532-550 di approvazione del Piano di Azione presentato dal GAL Sulcis Iglesias Capoterra e Campidano di Cagliari;

**CONSTATATO** che il bando di selezione dei GAL e delle strategie di sviluppo locale prevede che il GAL entro 60 giorni dall'approvazione del proprio PdA deve adeguare la propria struttura tecnica ai requisiti dichiarati nel PdA per poter soddisfare quanto previsto all'art. 34 del Reg UE. 1303/2013;

**VISTE** le dimissioni trasmesse in data 17.11.2022 dalla Dott.ssa Laura Carta, animatore esperto di cooperazione;

**CONSIDERATO** che la presenza della figura dell'animatore esperto di cooperazione costituisce nella struttura tecnica del Gal costituisce un requisito essenziale per poter soddisfare quanto previsto all'art. 34 del Reg UE. 1303/2013 ed è pertanto necessaria;

**VISTA** la delibera n.345 del Consiglio di Amministrazione del GAL del 02/12/2022 con la quale si dà mandato alla direttrice del Gal di predisporre il bando di selezione della figura dell'Animatore esperto in cooperazione con un contratto di lavoro subordinato, CCNL settore commercio e servizi, inquadramento III livello impiegatizio: 40 ore/h settimanali, tenendo conto dei requisiti e dei criteri indicati nel bando di selezione dei Gal;

**VISTA** la delibera 346 del Consiglio di Amministrazione del GAL dell'11.01.2023 di presa d'atto del bando di selezione del bando di selezione della figura dell'Animatore esperto in cooperazione con un contratto di lavoro subordinato, CCNL settore commercio e servizi, inquadramento III livello impiegatizio: 40 ore/h settimanali;

**VISTA** la determina della direttrice n 13 del 26/01/2023 di approvazione del Bando di selezione e dei suoi allegati e di avvio del procedimento.

## RENDE NOTO

**È indetta una selezione pubblica per titoli e colloquio per n. 1 Animatore Esperto in cooperazione del GAL Sulcis Iglesias Campidano di Cagliari con contratto a tempo determinato per l'attuazione del Piano di sviluppo locale**

## Art. 1

### REQUISITI GENERALI D'ACCESSO PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE (PENAECLUSIONE)

Il GAL Sulcis Iglesiasiente Campidano di Cagliari in qualità di soggetto attuatore della Misura 19.4 del PSR Sardegna 2014/2020 indice un bando di selezione per titoli e colloquio per la figura di n. 1 Animatore esperto in cooperazione per l'attuazione del PdA del GAL Sulcis Iglesiasiente Campidano di Cagliari con garanzia di parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi del D.lgs. 198/2006.

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti da parte degli aspiranti:

- a) Cittadinanza Italiana o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b) I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono inoltre possedere i seguenti requisiti:
  - godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
  - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza Italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
  - possedere adeguata conoscenza della lingua italiana.
- c) Età non inferiore agli anni 18 alla data di scadenza dell'bando;
- d) Godimento dei diritti civili e politici;
- e) Non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego presso pubblici uffici
- f) Idoneità fisica all'impiego, fatta salva la tutela per portatori di handicap di cui alla legge 5.2.1992, n. 104;
- g) Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblico Amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico ai sensi dell'art. 127, lett. d) del T.U. delle disposizioni sullo statuto degli impiegati dello Stato, approvato con D.P.R. n. 3/57;
- h) Titolo di studio: Laurea triennale, Laurea specialistica o magistrale, Laurea conseguita secondo il vecchio ordinamento;
- i) Conoscenza della lingua inglese;
- j) Conoscenze informatiche;
- k) Essere in regola, con le norme concernenti gli obblighi di leva.

I titoli di studio conseguiti al di fuori dell'Unione Europea devono aver ottenuto, entro il termine di scadenza previsto per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, la necessaria equipollenza ai titoli di studio italiani.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo stabilito dal bando di selezione per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono partecipare alla selezione, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo.

## Art.2

### DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

La domanda di ammissione alla selezione deve essere redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato, e debitamente sottoscritta, indirizzata al GAL Sulcis Iglesiasiente Capoterra e Campidano di Cagliari –Via Aldo Moro, snc 09010 Masainas e dovrà pervenire esclusivamente al GAL via P.E.C. all'indirizzo [galsulcisiglesiente@pec.it](mailto:galsulcisiglesiente@pec.it), **entro il termine perentorio delle ore 20:00 del 20 febbraio 2023 a pena di esclusione**, La domanda dovrà essere sottoscritta dal candidato mediante firma digitale o firma elettronica qualificata, oppure, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000, dovrà essere trasmessa copia per immagine dell'istanza sottoscritta dall'interessato unitamente a copia per immagine del documento d'identità del medesimo.

**Non è prevista la consegna a mano né in nessun altro modo (spedizione postale, corriere, ect...)**

Saranno comunque accolte le domande che, pur non redatte secondo lo schema predetto, contengano tutte le indicazioni richieste dal presente bando.

Il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, oltre al cognome e nome:

1. La data e il luogo di nascita;
2. La residenza;
3. Il possesso della cittadinanza italiana o l'appartenenza ad altro paese dell'Unione Europea;
4. L'indicazione della selezione alla quale intende partecipare;
5. Il Comune dove sono iscritti nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
6. Il godimento dei diritti civili e politici;
7. Le condanne eventualmente riportate ed i procedimenti penali in corso, nonché l'eventuale riabilitazione conseguita. In caso negativo deve essere dichiarata l'assenza assoluta di condanne e di procedimenti penali. Il GAL si riserva, inoltre, di valutare l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile alla luce del titolo di reato, dell'attualità o meno del comportamento negativo e delle mansioni relative al posto messo a selezione;
8. La posizione riguardo gli obblighi militari;
9. Il titolo di studio posseduto, con l'indicazione della data e dell'Università in cui viene conseguito e la votazione riportata;
10. Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico ai sensi dell'art. 127, lett. d) del T.U. delle disposizioni sullo statuto degli impiegati dello Stato, approvato con D.P.R. n. 3/57;
11. L'idoneità fisica all'impiego;
12. I titoli in base ai quali spetti una preferenza o precedenza (le categorie di cittadini che hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono indicate nell'art. 5, co. 4°, del DPR n. 487 del 09/05/1994) documentabili a richiesta del GAL;
13. L'eventuale condizione di portatore di Handicap, il tipo di ausilio per le prove e i tempi necessari aggiuntivi;
14. Conoscenza della lingua inglese;
15. Conoscenze informatiche;
16. Di essere a conoscenza delle disposizioni di cui al D. Lgs. 196/2003 in relazione ai dati contenuti nei documenti allegati e di autorizzare altresì la trattazione dei dati personali forniti per le finalità di gestione della selezione;
17. Il possesso dei singoli requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione;
18. L'espressa dichiarazione di accettazione delle condizioni del presente bando;
19. Il domicilio o recapito (indirizzo completo) al quale il GAL dovrà indirizzare tutte le comunicazioni relative alla selezione;
20. Altre indicazioni che, secondo le norme vigenti, i candidati sono tenuti a fornire.

Il GAL ha facoltà di prorogare, con provvedimento motivato, il termine per la scadenza del bando o di riaprire il termine stesso, di revocare, per motivi di interesse pubblico il bando medesimo, nonché di disporre in ogni momento l'esclusione dal concorso di un candidato per difetto dei requisiti prescritti.

### Art. 3

#### COMPITI E MANSIONI

Nell'ambito delle attività di supporto all'attuazione della Strategia prevista dal Piano d'Azione (PdA) del GAL Sulcis Iglesiasiente la figura professionale in questione svolgerà le seguenti funzioni;

- ✓ Progettare e supportare l'attuazione dei progetti di cooperazione e non del GAL Sulcis Iglesiasiente Capoterra e Campidano di Cagliari;
- ✓ Supportare la promozione della partecipazione attiva alle reti territoriali ed ai progetti di cooperazione con altre aree sia a livello locale, interterritoriale e transnazionale;
- ✓ Supportare la struttura tecnica nell'elaborazione del materiale informativo come ad esempio

redazione di news, best of dei progetti, newsletter, testi per brochure informative, comunicati stampa, pubblicazioni di ogni genere, fact sheets sui contenuti dei PdA, manifesti, poster, totem, definizione dei contenuti di video, servizi tv; costruzione di cartelle stampa per conferenze stampa; e ogni altro materiale che sia individuato nella strategia e nei piani annuali;

- ✓ Supportare il costante aggiornamento del sito web del GAL e di portali collegati;
- ✓ Supportare la struttura tecnica nella gestione dei Social Network;
- ✓ Collaborare con i componenti della struttura tecnica del GAL e partecipare alle riunioni;
- ✓ Assistere i beneficiari del GAL;
- ✓ Contribuire alla stesura di tutti i rapporti previsti nei Regolamenti UE relativi alla programmazione 2014-2020 per le attività di cooperazione;
- ✓ Organizzazione di eventi/incontri/convegni nell'ambito delle attività di propria competenza e delle finalità prescritte dai PdA;
- ✓ Contribuire, in collaborazione con la struttura tecnica, allo sviluppo di contatti e scambio di informazioni con altri GAL e altri soggetti attuatori di CLLD;
- ✓ Favorire il processo di capitalizzazione dei risultati di attuazione della strategia d'azione del GAL avviando un percorso specifico fin dalle prime fasi di attuazione e ampliando le occasioni di confronto con gli altri GAL e soggetti attuatori di CLLD regionali, nazionali ed europei;
- ✓ Facilitare le relazioni tra gli stakeholders;
- ✓ Fornire informazioni sulla strategia d'azione del GAL;
- ✓ Partecipare alle azioni di promozione del territorio organizzate a livello locale, regionale, nazionale e internazionale;
- ✓ Svolgere attività di animazione, informazione e sensibilizzazione in favore di tutti i soggetti pubblici e privati, potenziali beneficiari delle azioni previste dal PdA del GAL;
- ✓ Rilevare i dati e le informazioni utili ai fini di implementare il sistema di monitoraggio e la banca dati del GAL;
- ✓ Collaborare alle attività di monitoraggio e controllo delle attività a supporto degli organi del GAL e del Direttore e del RAF attraverso l'implementazione dell'apposito sistema informativo;
- ✓ Provvedere al caricamento ed aggiornamento dei dati relativi ai beneficiari CLLD nel sistema informatico indicato dall'Autorità di Gestione e dall'Organismo pagatore;
- ✓ Supportare il Direttore e il RAF nelle attività di monitoraggio fisico, finanziario e procedurale dei PdA e nell'assistere i soggetti (comunitari, statali, nazionali) preposti ai controlli;
- ✓ Attività di istruttoria delle domande di sostegno e di pagamento sul sistema SIAN;
- ✓ Altre attività connesse all'attuazione dei PdA quali: promozione e divulgazione del PdA sul territorio, delle potenziali opportunità e prospettive di sviluppo previste; supporto alle attività finalizzate all'integrazione di azioni innovative e di sviluppo, sia in collegamento con il PdA che derivanti dalle opportunità offerte da altri programmi in atto (regionali, nazionali, comunitari); azioni di ricerca, sensibilizzazione ed ascolto sui temi specifici legati alla promozione dello sviluppo del territorio rurale; assistenza tecnica alla attività di programmazione e progettazione.

Detta figura potrà essere incaricata a svolgere altre attività utili al buon funzionamento del GAL e ritenute necessarie dal Direttore nell'ambito del FEASR ma anche di altri fondi regionali, nazionali ed europei e progetti.

#### Art. 4

#### DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione i concorrenti debbono allegare in originale o in autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000:

- a) Curriculum datato e sottoscritto. La presentazione del curriculum è obbligatoria.
- b) Dichiarazione sostitutiva di notorietà con la quale si auto dichiara il possesso dei titoli e delle esperienze professionali;
- c) Fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- d) Autorizzazione dati personali;



- e) Gli eventuali titoli che danno diritto ai titoli di precedenza e/o preferenza di legge, quando ad essi sia stato fatto riferimento nella domanda;
- f) Ogni altro titolo che il concorrente, nel suo interesse, ritenga utile agli effetti della valutazione di merito nella formazione della graduatoria;
- g) Il titolo di studio;
- h) Eventuali altri titoli.

Saranno valutati solo dichiarati mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, N. 445 (allegato C).

Saranno inoltre, valutati ai soli fini del curriculum i titoli dichiarati, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nella domanda di partecipazione alla selezione o mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione (allegato B).

L'Amministrazione si riserva di compiere controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni presentate sia in corso di procedimento, sia a conclusione dello stesso. La falsa dichiarazione del possesso dei requisiti può comportare l'applicazione delle sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 della legge 28 dicembre 2000, n. 445 e la decadenza dal diritto all'assunzione al posto messo a concorso.

L'Amministrazione si riserva di provvedere, anche d'ufficio, all'accertamento del possesso dei requisiti richiesti e si riserva, altresì, di richiedere la documentazione a comprova relativa ai titoli dichiarati. Per difetto dei requisiti prescritti l'Amministrazione può disporre, in ogni fase della procedura, l'esclusione dal concorso, dandone cooperazione agli interessati.

## Art. 5

### MODALITÀ ISTRUTTORIA E COMPOSIZIONE DELLA COMMISSIONE

La Commissione di valutazione sarà composta da 3 membri, di cui un membro della commissione avrà funzioni di Presidente. Nel procedere alla nomina della Commissione si avrà cura di evitare qualsiasi incompatibilità causata da rapporti di parentela e affinità con i candidati. A tal proposito si farà riferimento per analogia alle prescrizioni dettate dagli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile e all'art. 35 del D.Lgs 30 marzo 2001 n. 165. Il componente della Commissione deve dare immediata notizia di eventuali conflitti di interesse ed incompatibilità.

Le domande pervenute presso la sede del GAL entro i termini di invio stabiliti dal presente bando, saranno istruite e valutate dalla Commissione composta come sopra, appositamente nominata dopo la scadenza del presente bando con determina della direttrice. La commissione procederà alla valutazione dei candidati secondo il seguente ordine:

1. Esame dell'ammissibilità delle domande;
2. Valutazione dei titoli
3. Colloquio.

#### **Ammissibilità:**

La commissione provvederà prioritariamente alla verifica:

- Del rispetto della scadenza e delle modalità di presentazione della domanda di cui all'art. 2
- Dei requisiti richiesti all'art. 1.

#### **Non saranno ammesse alla valutazione le domande:**

- Pervenute oltre i termini temporali o con la documentazione errata o incompleta o non conforme a quanto richiesto;
- Prive di sottoscrizione;
- Pervenute secondo modalità non previste dal presente bando.

***Nel caso in cui nessuna delle domande presentate non soddisfino i requisiti previsti dal presente bando il GAL potrà procedere alla riapertura dei termini.***

## Colloquio

La Commissione redigerà l'elenco dei candidati ammessi al colloquio che verrà pubblicato dal GAL sul proprio sito Internet [www.galsulcisiglesiasiente.it](http://www.galsulcisiglesiasiente.it) **almeno 10 (dieci) giorni prima del colloquio**. Con la stessa pubblicazione sarà comunicato agli ammessi la data del colloquio in cui dovranno presentarsi muniti di un documento di identità in corso di validità.

La prova orale s'intende superata con una votazione di almeno 21/30.

La mancata presentazione al colloquio sarà considerata rinuncia da parte del candidato.

**Il colloquio si terrà in Via Aldo Moro, 6 a Masainas presso la sede del GAL Sulcis Iglesiasiente Capoterra e Campidano di Cagliari o qualora il numero dei candidati fosse superiore alla capienza dei locali della sede del GAL si procederà a comunicare la nuova sede di svolgimento delle prove tramite pubblicazione sul sito internet del GAL, questa assolverà ogni altra forma di comunicazione.**

## Art. 6

### CRITERI DI VALUTAZIONE

Si elencano di seguito le attività, l'area di riferimento, i saperi e le conoscenze associate alla figura dell'Animatore esperto in cooperazione:

ATTIVITÀ	AREA DI RIFERIMENTO	SAPERI E CONOSCENZE ASSOCIATI	RISORSE	VERIFICA
Indagare sulle dinamiche territoriali; Spostarsi per il territorio; Stimolare la risposta del territorio; Gestire la comunicazione; Relazionarsi con gli attori locali; Svolgere Attività di sensibilizzazione;	Area delle competenze relazionali (interne ed esterne al GAL)	Profonda conoscenza politica e socioeconomica del territorio Capacità di analisi e di sintesi Saper comunicare, saper ascoltare	Elementi attitudinali e/o caratteriali	Colloquio
Comunicare e promuovere le attività del GAL; Svolgere attività di front office; Progettare attività di informazione; Comunicare, semplificare e fornire prima assistenza ai beneficiari; Possedere capacità organizzativa degli eventi;	Area delle competenze tecniche	Conoscenza degli strumenti di programmazione e delle Istituzioni Conoscenza delle tecniche di animazione e comunicazione, dei canali di comunicazione e degli strumenti di informazione (es: social network).	Formazione: elementi relativi alla comunicazione	Colloquio / CV

La commissione valutatrice dispone complessivamente di 70 punti, così suddivisi:

- Titoli: max 30 punti

- Colloquio: max 40 punti

### Valutazione dei titoli

In merito alla valutazione dei titoli, saranno considerati validi solamente i titoli posseduti entro il termine di scadenza stabilito alla presentazione delle domande. Ai titoli redatti in lingua straniera dovrà essere allegata una traduzione in lingua italiana insieme ad una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che attesti la conformità della traduzione al testo straniero.

Saranno valutati i seguenti titoli fino ad un massimo di 30 punti:

- La tipologia di laurea – max 5 punti;
- Il voto di laurea se pari o superiore a 100/110 – max 10 punti;
- Master e corsi di specializzazione post laurea attinenti la figura professionale selezionata – max 5 punti;
- La conoscenza certificata della lingua inglese di livello non inferiore a B2 del Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER); certificazioni informatiche relative alla patente europea di informatica ECDL– max 5 punti;
- L'esperienza professionale maturata nella realizzazione di progetti di sviluppo locale o altre esperienze di carattere progettuale e di animazione in programmi/progetti di sviluppo – max 5 punti;

I punteggi verranno attribuiti secondo i seguenti criteri

Criteri valutazione titoli	Punteggio totale max 30
<b>Tipologia di Laurea - max 5 punti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Laurea magistrale o vecchio ordinamento</li> <li>- 5 punti</li> </ul>
<b>Voto di Laurea - max 10 punti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Da 100 a 105 Punti 3</li> <li>- Da 106 a 108 Punti 6</li> <li>- Da 109 a 110 Punti 8</li> <li>- 110 e lode punti 10</li> </ul>
<b>Master e corsi di specializzazione – max 5 punti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Master di I o II livello Punti 5</li> <li>- Corsi di specializzazione:</li> <li>- Punti 1 per ogni corso di minimo 900 h fino ad un massimo di 5</li> </ul>
<b>Certificazioni di lingua inglese e informatica</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Punti 5</li> </ul>
<b>Esperienza Professionale – max 5 punti</b>  Esperienza professionale maturata dai candidati (rapporto di lavoro a tempo indeterminato, determinato, o contratto di collaborazione coordinata e continuativa, contratto di collaborazione a progetto, incarico professionale con Partita IVA)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Esperienza nel supporto alla gestione di progetti di sviluppo locale: Punti 1,5 per singolo progetto realizzato fino a Punti 3 totali;</li> <li>- Esperienza professionale maturata dai candidati (rapporto di lavoro a tempo indeterminato, determinato, o contratto di collaborazione coordinata e continuativa, contratto di collaborazione a progetto, incarico professionale con Partita IVA) nella progettazione e gestione di progetti nell'ambito territoriale del GAL Sulcis Iglesiente Capoterra e Campidano di</li> </ul>



Criteri valutazione titoli	Punteggio totale max 30
	Cagliari: Punti 0,5 per singolo progetto realizzato fino a Punti 2 totali.

### Colloquio orale

Il colloquio è rivolto a valutare la conoscenza delle seguenti materie:

- a. Regolamenti comunitari e normative inerenti i Fondi Strutturali e di Investimento Europei (SIE) 2014-2020 con particolare riferimento al Fondo FEASR;
- b. Conoscenza degli strumenti di programmazione e delle Istituzioni regionali, nazionali ed europee;
- c. Conoscenza delle tecniche di animazione e facilitazione di gruppi, dei canali di comunicazione e degli strumenti di informazione (social network - conoscenza politica e socio-economica del territorio)
- d. Capacità di analisi e di sintesi
- e. Saper comunicare, saper ascoltare;
- f. Capacità ed attitudini rispetto alla funzione da svolgere.

Durante il colloquio si procederà anche alla verifica del possesso delle competenze negli ambiti oggetto di selezione, delle esperienze tecnico professionali richieste ed a verificare l'attitudine professionale allo svolgimento dell'incarico. Ai candidati verrà anche richiesto di riferire e commentare i risultati concreti conseguiti nel corso della propria esperienza professionale.

I punteggi verranno attribuiti secondo i seguenti criteri

Criteri valutazione colloquio	Punteggio totale max 40
✓ Regolamenti comunitari e normative inerenti i Fondi Strutturali e di Investimento Europei (SIE) 2014-2020 con particolare riferimento al Fondo FEASR.	Max 5 punti
✓ Conoscenza degli strumenti di programmazione e delle Istituzioni regionali, nazionali ed europee; ✓ Conoscenza delle tecniche di animazione e facilitazione di gruppi, dei canali di comunicazione e degli strumenti di informazione (social network - conoscenza politica e socio-economica del territorio) ; ✓ Capacità di analisi e di sintesi ✓ Saper comunicare, saper ascoltare; ✓ Capacità ed attitudini rispetto alla funzione da svolgere.	Max 25 punti
✓ Prova di lingua inglese	Max 5 punti Livello B1 2 punti; Livello B2 3 punti; Livello C1 5 punti;
✓ Prova di informativa	Max 5 punti

Criteri valutazione colloquio	Punteggio totale max 40
	Buona conoscenza 3 punti; Ottima conoscenza 5 punti

Il voto finale è dato dalla somma dei punteggi ottenuti nella valutazione dei titoli e nel colloquio.

### Art. 7

#### PUBBLICAZIONE E VALIDITÀ DELLA GRADUATORIA

La graduatoria è proposta dalla Commissione Giudicatrice, tenendo conto delle preferenze riconosciute, sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti per l'ammissione all'impiego, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia.

La graduatoria è approvata dal Consiglio di Amministrazione del GAL su proposta del Responsabile del Procedimento, ed è immediatamente efficace. Il GAL provvederà a pubblicare la graduatoria con l'indicazione degli idonei e non idonei sul proprio sito internet [www.galsulcisiglesiente.it](http://www.galsulcisiglesiente.it). Si provvederà a comunicare via PEC le risultanze dell'istruttoria solo alla persona vincitrice, selezionata per il profilo all'oggetto del presente Bando Pubblico.

La graduatoria avrà validità di anni 2 (due) a decorrere dalla data di pubblicazione e potrà essere prorogata. La selezione potrà avvenire anche in presenza di una sola domanda ricevuta, purché risponda ai requisiti del presente bando e sia ritenuta meritevole.

Il GAL può prorogare per motivate esigenze, non sindacabili dall'interessato, la data per l'inizio del servizio. Ha inoltre, facoltà di prorogare, per i giustificati motivi esposti e documentati dall'interessato, i termini per l'assunzione in servizio.

A parità di punteggio, si provvederà alla scelta del vincitore più giovane (comma 7, art. 3, L. 15. maggio 1997 n. 127, come modificato dall'art. 2 della L. 16 giugno 1998 n. 191).

### ART. 8

#### RAPPORTO CONTRATTUALE

La natura del rapporto contrattuale da instaurare sarà la seguente:

**Natura del rapporto contrattuale.** Il GAL stipulerà con il Candidato Selezionato un contratto di lavoro subordinato. Il CCNL è quello del commercio e servizi, inquadramento III livello impiegatizio: 40 ore/h settimanali a carico del GAL Sulcis Iglesiente Capoterra e Campidano di Cagliari.

**Durata:** Il contratto avrà durata di 24 mesi dalla stipula del contratto. Il contratto potrà essere rinnovato per annualità o per frazioni di anno e/o trasformato a tempo indeterminato per l'adeguamento alle normative vigenti. E' escluso il rinnovo tacito. Ogni ulteriore accordo, concernente l'eventuale prolungamento del presente contratto oltre il termine di scadenza, dovrà risultare da atto sottoscritto dalle parti e dovrà essere motivato in relazione alle esigenze di pubblico interesse.

Il contratto prevedrà, da parte del candidato risultato vincitore, l'impegno a non assumere, direttamente o indirettamente, incarichi in progetti e/o studi finanziati con il PdA del GAL che possano in qualsiasi modo creare situazioni di incompatibilità con le funzioni da svolgere.

Sarà inoltre prevista la facoltà del GAL di risolvere il contratto in qualsiasi momento, oltre che nei casi previsti dalla legge, nelle situazioni di accertata incompatibilità quali:

- 1) Titolarità/rappresentanza legale di ditte, imprese, aziende agricole i cui interessi siano coinvolti nello svolgimento delle attività previste nel presente incarico;
- 2) Rappresentanza legale o incarichi professionali in enti pubblici soci del GAL o che siano coinvolti nello svolgimento delle attività previste nel presente incarico;

- 3) Compartecipazioni finanziarie e/o patrimoniali in ditte, imprese e aziende agricole, che possano porre l'Animatore esperto in cooperazione che opera come incaricato del GAL in situazione di conflitto di interesse con la funzione svolta per conto del GAL;
  - 4) Prestazioni di attività professionale per conto di associazioni, ditte, imprese e aziende agricole, che possano porre l'Animatore esperto in cooperazione che opera come incaricato del GAL in situazione di conflitto di interesse con la funzione svolta per conto del GAL;
  - 5) Adesione ad associazioni ed organizzazioni, anche a carattere non riservato, i cui interessi siano coinvolti nello svolgimento dell'attività istruttoria svolta per conto del GAL ad esclusione di partiti politici e sindacati;
  - 6) Partecipazione all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di parenti entro il quarto grado, o di conviventi;
  - 7) Requisiti dichiarati dai candidati che dovessero rivelarsi mendaci.
- Qualora una delle condizioni sopra citate si riscontrasse successivamente all'accettazione dell'incarico, l'Animatore dovrà comunicare in forma scritta al GAL le immediate dimissioni. Nel caso in cui l'Animatore non comunicasse le proprie dimissioni, il GAL provvederà a risolvere il contratto per accertata incompatibilità.

## Art. 9

### SEDE PRINCIPALE DI SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ

Il territorio nel quale dovranno essere svolte le attività è quello del **GAL Sulcis Iglesiasiente, Capoterra e Campidano di Cagliari** formato dai Comuni di Buggerru, Carloforte, Domus de Maria, Domusnovas, Fluminimaggiore, Giba, Gonnese, Masainas, Nuxis, Perdaxius, Piscinas, Pula, San Giovanni Suergiu, Santadi, Sant'Anna Arresi, Sant'Antioco, Siliqua, Teulada, Tratalias, Vallermosa, Villamassargia e Villaperuccio. Il luogo principale delle prestazioni richieste è individuato presso la sede operativa del GAL Sulcis Iglesiasiente, Capoterra e Campidano di Cagliari. Per esigenze particolari potranno essere richiesti spostamenti al di fuori della sede e dell'area Leader del GAL. Potranno essere eventualmente riconosciute, secondo quanto previsto dal regolamento interno del Gal, le spese per le missioni al di fuori della sede del Gal.

## Art. 10

### TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Nel rispetto del disposto della L. n. 196/2003, i dati ed ogni informazione acquisita in sede di bando sono utilizzati dal GAL Sulcis Iglesiasiente Capoterra e Campidano di Cagliari esclusivamente ai fini del procedimento della selezione, alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, garantendo l'assoluta sicurezza e riservatezza, anche in sede di trattamento dati con sistemi automatici e manuali.

## Art. 11

### EVENTUALI RICORSI

Eventuali ricorsi potranno essere presentati al giudice amministrativo del TAR Sardegna

## Art. 12

### NORME TRANSITORIE FINALI

La data di apertura della selezione è fissata alla data di giovedì 26/01/2023 e quella di chiusura alla data del 20/04/2023.

Si informa che, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679, il titolare del trattamento dei dati è il Presidente del GAL Sulcis Iglesiasiente, Capoterra e Campidano di Cagliari. I dati personali trattati sono raccolti direttamente attraverso l'Interessato, oppure presso i soggetti legittimati ad acquisirli e a renderli disponibili al GAL (esempio: Camere di commercio, INPS, SIAN, ecc.).

I trattamenti sono effettuati con strumenti manuali e/o informatici e telematici, applicando criteri di organizzazione ed elaborazione adeguati alle finalità del trattamento stesso e, in ogni caso, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati.

Per quanto non previsto nel presente bando si rinvia alle disposizioni di legge e regolamenti successivi, in materia di accesso agli impieghi nelle Amministrazioni Pubbliche ed in particolare al DPR 09/05/1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il Responsabile del procedimento è la direttrice del Gal la dott.ssa Nicoletta Piras.

Il GAL si riserva la possibilità di prorogare o riaprire i termini per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione, nonché di modificare o di revocare il presente bando prima delle operazioni concorsuali. Per eventuali chiarimenti ed informazioni i concorrenti potranno rivolgersi al GAL Sulcis Iglesiasiente Capoterra e Campidano di Cagliari, in via Aldo Moro, snc, Masainas al seguente recapito: tel. 0781 697025 e via mail [segreteria@galsulcisiglesiente.it](mailto:segreteria@galsulcisiglesiente.it); e via pec [galsulcisigleseinte@pec.it](mailto:galsulcisigleseinte@pec.it).

Masainas, 25.01.2023

**La Direttrice**  
Dott.ssa Nicoletta Piras  
Firmata digitalmente

**ALLEGATO A**

**Oggetto: Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per titoli e colloquio per l'Animatore esperto in cooperazione del GAL Sulcis Iglesiasiente Capoterra e Campidano di Cagliari**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_  
in via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_, Codice fiscale \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammess\_\_ a/o partecipare alla selezione pubblica per titoli e colloquio per la figura dell'Animatore esperto in cooperazione del GAL Sulcis Iglesiasiente Capoterra e Campidano di Cagliari. A tal fine, consapevole delle responsabilità penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000, nonché dell'ulteriore sanzione di decadenza dall'impiego prevista per le stesse citate condotte, sotto la propria personale responsabilità,

**DICHIARA**

**( barrare le caselle che interessano )**

- Di essere nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
 Di essere residente a \_\_\_\_\_ in Via/Corso/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_
- Di essere cittadino italiano  
 Di essere soggetto appartenente all'Unione Europea in quanto cittadino \_\_\_\_\_, di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana e di possedere una adeguata conoscenza della lingua italiana;  
 Di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;  
 (oppure) Di non essere iscritto nelle liste elettorali in quanto \_\_\_\_\_;  
 Di godere dei diritti civili e politici;  
 Di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;  
 (oppure) Di aver riportato le seguenti condanne penali / di avere i seguenti procedimenti penali in corso \_\_\_\_\_;
- Di avere la seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari \_\_\_\_\_ (per i concorrenti di sesso maschile);  
 Di avere il seguente titolo di studio \_\_\_\_\_ conseguito il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ con voto \_\_\_\_\_
- Di aver prestato attività lavorativa presso l'Amministrazione/Datore di Lavoro Privato \_\_\_\_\_, Ufficio \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_, Cat. \_\_\_\_\_ con contratto di lavoro \_\_\_\_\_ (subordinato/autonomo) a tempo \_\_\_\_\_ (determinato o indeterminato) dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ al \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_, in campo \_\_\_\_\_ (specificare campo tecnico, amministrativo o gestionale), rapporto di lavoro cessato per \_\_\_\_\_ (specificare);
- Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblico Amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico ai sensi dell'art. 127, lett. d) del T.U. delle disposizioni sullo statuto degli impiegati dello Stato, approvato con D.P.R. n. 3/57 e successive modificazioni ed integrazioni, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile e di non essere stato interdetto dai Pubblici Uffici in seguito a sentenza passata in giudicato;  
 (oppure) di essere stato dispensato o destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per i seguenti motivi \_\_\_\_\_;

(oppure) di essere decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 127, lett. D) del T.U. n. 3/1957 e successive modificazioni ed integrazioni, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

(oppure) di essere stato interdetto dai Pubblici Uffici per i seguenti motivi \_\_\_\_\_;

Di essere fisicamente idoneo all'impiego;

Di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza o precedenza \_\_\_\_\_;

Di essere portatore di Handicap, di avere necessità del seguente tipo di ausilio per le prove \_\_\_\_\_ di avere necessità dei seguenti tempi

aggiuntivi \_\_\_\_\_;

Di possedere conoscenza della lingua inglese;

Di possedere una laurea triennale, magistrale o vecchio ordinamento, specificare tipologia \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_ conseguita presso \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

Di possedere conoscenze informatiche;

Di essere in possesso dei singoli requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione;

Di essere a conoscenza delle disposizioni di cui al D. Lgs. 196/2003 in relazione ai dati contenuti nei documenti allegati e di autorizzare, altresì la trattazione dei dati personali forniti per le finalità di gestione della selezione;

Di accettare le condizioni previste dal presente bando ivi comprese quelle inerenti specificatamente all'espletamento delle selezioni, nonché le eventuali modifiche che vi potranno essere apportate.

Che il recapito presso cui desidera vengano inviate le comunicazioni relative alla selezione è il seguente:

(Cognome) \_\_\_\_\_ (Nome) \_\_\_\_\_  
Via/Corso/Piazza \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Tel. Fisso \_\_\_\_\_ Tel. Cellulare \_\_\_\_\_, p.e.c. \_\_\_\_\_, impegnandosi a comunicare

tempestivamente in forma scritta eventuali successive variazioni del recapito stesso;

Altre indicazioni \_\_\_\_\_

Si allega:

- ✓ Curriculum datato e sottoscritto;
- ✓ Fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- ✓ Auto - certificazione relativa alle esperienze e al servizio svolto;
- ✓ Titoli che danno diritto ai titoli di precedenza e/o preferenza di legge, quando ad essi sia stato fatto riferimento nella domanda;
- ✓ Ogni altro titolo che il concorrente, nel suo interesse, ritenga utile agli effetti della valutazione di merito nella formazione della graduatoria;

Data \_\_\_\_\_ FIRMA per esteso \_\_\_\_\_

ALLEGATO A



criteri di organizzazione ed elaborazione adeguati alle finalità del trattamento stesso e, in ogni caso, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati.

DATA \_\_\_\_\_  
Firma del dichiarante (1)

---

(1) Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia di un documento del dichiarante, tramite un incaricato o a mezzo posta.

ALLEGATO B



**ALLEGATO C**  
**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ**  
**(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
(cognome) (nome)  
nato/a a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_\_\_\_  
(luogo) (prov.)  
residente a \_\_\_\_\_ ( )  
(prov.)  
in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Consapevole di quanto prescritto dall'art. 76 e 73 del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445, sulle sanzioni penali per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

**DICHIARA**

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 47 del citato D.P.R. 445/00:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(luogo e data)

**Il Dichiarante**

.....

L'ENTE, AI SENSI DELL'ART. 71 DEL D.P.R. 445/00, PROCEDERÀ A IDONEI CONTROLLI, ANCHE A CAMPIONE, SULLA VERIDICITÀ DELLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE.

Ai sensi dell'art.38, D.P.R. 445 del 28/12/2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata unitamente a copia fotostatica, non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.

Il sottoscritto dichiara inoltre di essere informato che, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679, il titolare del trattamento dei dati è il Presidente del GAL Sulcis Iglesiasiente, Capoterra e Campidano di Cagliari, che i dati personali trattati sono raccolti direttamente attraverso l'Interessato, oppure presso i soggetti legittimati ad acquisirli e a renderli disponibili al GAL (esempio: Camere di commercio, INPS, SIAN, ecc.), che i trattamenti sono effettuati con strumenti manuali e/o informatici e telematici, applicando criteri di organizzazione ed elaborazione adeguati alle finalità del trattamento stesso e, in ogni caso, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati.

ALLEGATO C

## **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

### **RESA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13 – 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679**

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (in seguito definito “Regolamento”), il GAL SULCIS IGLESIENTE CAPOTERRA E CAMPIDANO DI CAGLIARI (nel seguito GAL), in qualità di Titolare del trattamento, La informa che i Suoi dati personali detenuti saranno trattati per le finalità e con le modalità di seguito specificate.

Per trattamento di dati personali si intende qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, anche se non registrati in una banca di dati, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'elaborazione, la selezione, il blocco, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, la diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.

Il trattamento verrà svolto in via manuale (cartacea) e in via elettronica, anche con l'ausilio di strumenti informatizzati o automatizzati.

#### **1) Ambito di applicazione dell'informativa**

L'informativa si riferisce alle seguenti attività:

- procedimenti amministrativi di varia natura di competenza del GAL pubblicati nella sezione “Trasparenza/Amministrazione trasparente/Privacy” del sito web istituzionale
- funzioni amministrative, tecniche e di controllo esercitate dal GAL nell'ambito dei compiti e delle funzioni ad esso affidati dalla Regione Autonoma della Sardegna;
- attività di animazione (incontri, eventi, seminari, laboratori ecc), informazione e comunicazione istituzionale del GAL (ivi compresa la pubblicazione di dati nei siti web).

#### **2) Finalità e base giuridica del trattamento**

I dati personali vengono trattati nell'ambito delle attività sopra indicate per il perseguimento delle finalità del GAL, e in particolare per:

- a) l'erogazione di benefici economici (contributi) attraverso lo svolgimento di attività istruttoria amministrativa ed in loco;
- b) l'adempimento di disposizioni comunitarie, nazionali e regionali;
- c) finalità di studio e ricerca necessarie all'attuazione del Piano di Azione;
- d) invio di materiale a carattere informativo attinenti i compiti istituzionali e le attività svolte dal GAL;
- e) attività di animazione e formazione attinenti i compiti istituzionali e le attività svolte dal GAL;
- f) obblighi di ogni altra natura connessi alle finalità di cui ai precedenti punti, comprese richieste di dati da parte di altre amministrazioni pubbliche ai sensi della normativa vigente.

La base giuridica del trattamento è costituita dalla normativa applicabile all'esercizio dei compiti istituzionali del GAL e/o dalla finalità di soddisfare un'istanza dell'interessato o di terzi legittimati.

### 3) **Categorie di dati personali trattati**

Il GAL informa che effettuerà il trattamento delle seguenti tipologie di dati:

- dati personali: consistono in qualsiasi informazione riguardante una persona fisica (cosiddetto "interessato") identificata o identificabile, direttamente o indirettamente, tramite riferimento a qualunque altra informazione, compreso un numero di identificazione personale;
- dati identificativi: sono i dati personali che consentono di identificare direttamente l'interessato;
- dati sensibili: sono i dati che permettono di rivelare l'origine razziale ed etnica; le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere; le convinzioni politiche; l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale; lo stato di salute e la vita sessuale;
- dati giudiziari: sono i dati personali che possono rivelare l'esistenza di provvedimenti soggetti ad iscrizione nel casellario giudiziale, oppure relativi all'anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti, o la qualità di imputato o di indagato ai sensi degli articoli 60 e 61 del codice di procedura penale.

### 4) **Ambiti particolari di trattamento**

L'invio volontario di messaggi di posta elettronica ordinaria o certificata a qualunque casella del dominio GAL determina l'acquisizione dell'indirizzo e-mail o PEC del mittente, nonché degli altri eventuali dati personali contenuti nella comunicazione.

Firma \_\_\_\_\_ per  
accettazione

Allegato D