

ALLEGATO "A"

Al Comune di Fluminimaggiore
Alla c.a. del Sindaco/dell'Assessore allo Sport - Ufficio Protocollo
Via Vitt. Emanuele, 200 - 09010 Fluminimaggiore (CI)

Al Dirigente scolastico
dell'Istituto Comprensivo Fluminimaggiore
Via Argiolas, 24 - 09010 Fluminimaggiore

Oggetto: Richiesta concessione uso palestre scolastiche in orario extrascolastico.

L'Ente/Associazione/Società/Sodalizio.....
.....con sede in.....Via.....N.
.....codice fiscale..... partita Iva
rappresentato dal (carica ricoperta) Sig.
nato a il residente in
Via.....N.....telefono.....
.....Codice fiscale.....

CHIEDE

di poter utilizzare la palestra esterna dell'Istituto Comprensivo di Fluminimaggiore nei seguenti giorni e orari per le attività sotto indicate:

ATTIVITA'	GIORNO	DALLE ORE	ALLE ORE

Il sottoscritto dichiara fin d'ora di assumere personalmente completa responsabilità circa la custodia e il corretto uso della palestra negli orari che saranno oggetto di concessione.

Allego alla presente domanda la dichiarazione prevista dal vigente Regolamento e copia fronte/retro del documento di identità personale.

Fluminimaggiore, li _____

Firma

(Spazio riservato al Comune)

Verificata la regolarità dell'istanza e la sussistenza dei requisiti stabiliti dal Regolamento, acquisito il nulla osta del Dirigente Scolastico competente, si autorizza l'utilizzo richiesto, alle condizioni stabilite, per il seguente periodo:

- dal al, il giorno di dalle ore alle ore
- dal al, il giorno di dalle ore alle ore
- dal al, il giorno di dalle ore alle ore
- dal al, il giorno di dalle ore alle ore

Fluminimaggiore, li _____

Il sottoscritto, come sopra identificato, in nome e per conto dell'associazione/ente/società/sodalizio ai fini del rilascio della concessione d'uso della palestra la palestra esterna dell'Istituto Comprensivo di Fluminimaggiore nei giorni e orari richiesti,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità:

- 1) di aver preso visione del vigente Regolamento per l'utilizzo delle palestre scolastiche comunali in orario extrascolastico e di accettarlo in ogni sua parte;
- 2) di impegnarsi a versare a favore del Comune l'eventuale tariffa oraria applicata, entro la decorrenza della concessione d'uso;
- 3) di sollevare da qualsiasi responsabilità gli enti concedenti (Autorità scolastiche e Amministrazione comunale) per qualsiasi danno possa occorrere a persone o cosa in dipendenza dell'uso dei locali stessi e dello svolgimento delle attività previste;
- 4) di svolgere presso la palestra in uso esclusivamente le attività indicate nell'atto di concessione e che le stesse non hanno finalità di lucro;
- 5) che l'addetto alla pulizia della palestra per conto del concessionario è il Sig.....;
- 6) che le persone presenti (max 30) alle attività nei giorni e orari stabiliti dalla concessione, oltre al sottoscritto, saranno i seguenti:
- 7) di impegnarsi a restituire all'Ufficio Protocollo del Comune - Al Sindaco – All'Assessore allo Sport, le chiavi della palestra avute in consegna, entro il primo giorno lavorativo successivo alla scadenza della presente concessione di durata annuale.

Fluminimaggiore, li _____

Firma
