

## ALLEGATO "A"

**Al Comune di Fluminimaggiore**  
**Alla c.a. del Sindaco/dell'Assessore allo Sport - Ufficio Protocollo**  
**Via Vitt. Emanuele, 200 - 09010 Fluminimaggiore (CI)**

**Al Dirigente scolastico**  
**dell'Istituto Comprensivo Fluminimaggiore**  
**Via Argiolas, 24 - 09010 Fluminimaggiore**

Oggetto: Richiesta concessione uso palestre scolastiche in orario extrascolastico.

L'Ente/Associazione/Società/Sodalizio.....  
.....con sede in.....Via.....N.  
.....codice fiscale..... partita Iva .....  
rappresentato dal (carica ricoperta) ..... Sig. ....  
nato a ..... il ..... residente in .....  
Via.....N.....telefono.....  
.....Codice fiscale.....

### CHIEDE

di poter utilizzare la palestra esterna dell'Istituto Comprensivo di Fluminimaggiore nei seguenti giorni e orari per le attività sotto indicate:

ATTIVITA'	GIORNO	DALLE ORE	ALLE ORE

**Il sottoscritto dichiara fin d'ora di assumere personalmente completa responsabilità circa la custodia e il corretto uso della palestra negli orari che saranno oggetto di concessione.**

**Allego alla presente domanda la dichiarazione prevista dal vigente Regolamento e copia fronte/retro del documento di identità personale.**

Fluminimaggiore, li \_\_\_\_\_

Firma

### (Spazio riservato al Comune)

Verificata la regolarità dell'istanza e la sussistenza dei requisiti stabiliti dal Regolamento, acquisito il nulla osta del Dirigente Scolastico competente, si autorizza l'utilizzo richiesto, alle condizioni stabilite, per il seguente periodo:

- dal ..... al ....., il giorno di ..... dalle ore ..... alle ore .....
- dal ..... al ....., il giorno di ..... dalle ore ..... alle ore .....
- dal ..... al ....., il giorno di ..... dalle ore ..... alle ore .....
- dal ..... al ....., il giorno di ..... dalle ore ..... alle ore .....

Fluminimaggiore, li \_\_\_\_\_

---

Il sottoscritto ....., come sopra identificato, in nome e per conto dell'associazione/ente/società/sodalizio ..... ai fini del rilascio della concessione d'uso della palestra la palestra esterna dell'Istituto Comprensivo di Fluminimaggiore nei giorni e orari richiesti,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità:

- 1) di aver preso visione del vigente Regolamento per l'utilizzo delle palestre scolastiche comunali in orario extrascolastico e di accettarlo in ogni sua parte;
- 2) di impegnarsi a versare a favore del Comune l'eventuale tariffa oraria applicata, entro la decorrenza della concessione d'uso;
- 3) di sollevare da qualsiasi responsabilità gli enti concedenti (Autorità scolastiche e Amministrazione comunale) per qualsiasi danno possa occorrere a persone o cosa in dipendenza dell'uso dei locali stessi e dello svolgimento delle attività previste;
- 4) di svolgere presso la palestra in uso esclusivamente le attività indicate nell'atto di concessione e che le stesse non hanno finalità di lucro;
- 5) che l'addetto alla pulizia della palestra per conto del concessionario è il Sig.....;
- 6) che le persone presenti (max 30) alle attività nei giorni e orari stabiliti dalla concessione, oltre al sottoscritto, saranno i seguenti:
- 7) di impegnarsi a restituire all'Ufficio Protocollo del Comune - Al Sindaco – All'Assessore allo Sport, le chiavi della palestra avute in consegna, entro il primo giorno lavorativo successivo alla scadenza della presente concessione di durata annuale.

**Fluminimaggiore**, li \_\_\_\_\_

Firma

---