

COMUNE DI FLUMINIMAGGIORE

Provincia di Carbonia Iglesias

3[^] U.O. - Settore dei Lavori Pubblici

via Vittorio Emanuele, 200 - 09010 Fluminimaggiore (CI)

tel. 0781.5850230 fax 0781.580519 - e-mail ediliziaprivata@pec.comune.fluminimaggiore.ca.it

BANDO DI GARA PER PUBBLICO INCANTO:

Quadro di premessa e di presentazione

Il Comune di Fluminimaggiore è proprietario di due edifici siti nel centro urbano che intende destinare ad uso ricettivo, secondo le modalità dell'“albergo diffuso”. I fabbricati sono i seguenti:

- Casa Petromilli, via Vittorio Emanuele n. 206 – 208 - 210;
- Casa Agus, via Vittorio Emanuele;

L'Amministrazione intende, mantenendo la titolarità della proprietà, affidare la gestione delle attività connesse al funzionamento dell'attività ricettiva in questione.

Il quadro di relazione tra le parti è fondato su un'interazione nell'ambito della quale:

- a) l'Amministrazione Comunale mantiene titolarità delle strutture;
- b) il qualificato soggetto (da individuarsi come partner privato) interviene nella gestione delle attività operative e funzionali e nell'effettuazione della costante manutenzione ordinaria delle strutture, attrezzature ed impianti.

I suddetti fabbricati di cui sopra sono suddivisi in ambienti vari per un numero di circa 14 posti letto;

Tutti gli immobili oggetto del presente appalto verranno consegnati nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano, la stazione appaltante precisa che i fabbricati per essere utilizzati abbisognano di interventi di ristrutturazione, manutenzione straordinaria, adeguamento alla L. 13/89 ed eventualmente consolidamento statico; detti interventi saranno a carico del soggetto aggiudicatario ad eccezione di alcune opere interne e di ristrutturazione degli impianti effettuate nell'edificio denominato Casa Petromilli da questo Ente con fondi propri.

Il concessionario dovrà effettuare interventi finalizzati ad adeguare gli impianti e le strutture per l'ottenimento delle certificazioni di Legge, in primis il certificato di agibilità.

La procedura è organizzata in forma di procedura aperta, al fine di garantire massima trasparenza nel processo selettivo del concessionario.

1. Amministrazione aggiudicatrice e riferimenti essenziali relativi alla procedura di selezione del concessionario

Comune di Fluminimaggiore, Settore Lavori Pubblici, Via Vittorio Emanuele 200, tel. 0781 5850230; fax 0781 580519

La procedura di selezione del concessionario è stata indetto con determinazione a contrarre n. 332/339 del 25.08.2010 del Responsabile della 3[^] U.O.

CIG 0527151AC1

2. Oggetto della procedura di selezione dell'affidatario e del conseguente contratto

L'oggetto della procedura di selezione dell'affidatario e del conseguente contratto è costituito dall'affidamento di lavori di adeguamento delle strutture, e della gestione dell'albergo diffuso, con effettuazione di prestazioni gestionali, organizzative e complementari.

3. Estremi del servizio per la visione e la consegna della documentazione di gara e modalità:

la documentazione relativa all'appalto è **visibile c/o** l'ufficio dei lavori pubblici del Comune di Fluminimaggiore, tutti i giorni feriali dalle ore 11:00 alle ore 12:30; è possibile acquisirne copia, fino a cinque giorni antecedenti il termine di presentazione delle offerte, previa prenotazione a mezzo fax 24 ore prima del ritiro.

4. Termini ultimo e indirizzo di ricezione delle offerte e lingua di redazione:

4.a Termine ultimo: il plico contenente l'offerta dovrà pervenire, a pena d'esclusione e a esclusivo rischio del mittente, entro le **ore 12.00 del giorno 08.10.2010**. Ai fini della verifica del termine di ricevimento dell'offerta farà fede il timbro dell'Ufficio protocollo del Comune di Fluminimaggiore;

4.b Indirizzo di ricezione: **Comune di Fluminimaggiore, Provincia di Cagliari, con sede in via Vittorio Emanuele, 200 - 09010 Fluminimaggiore (CA).**

4.c Lingua di redazione: le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti, l'offerta e ogni altro eventuale allegato all'offerta dovrà essere redatto in lingua italiana o corredato di traduzione giurata;

5. Soggetti ammessi ad assistere alle operazioni di gara e data, ora e luogo di apertura delle offerte:

5.a soggetti ammessi ad assistere alle operazioni di gara: i legali rappresentanti dei concorrenti, ovvero soggetti, uno per ogni committente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti. La commissione di gara, composta dal Responsabile del Settore LL.PP. (presidente), da due testimoni, nonché da un impiegato con funzioni di segretario, prenderà nota dei presenti, chiedendo i relativi documenti di riconoscimento;

5.b Data, ora e luogo di apertura delle offerte: la seduta di gara si terrà il **giorno 11.10.2010 ore 12.00** presso il palazzo municipale di Fluminimaggiore, in via Vittorio Emanuele 200. La Commissione di gara si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di rinviarne la data, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo. L'eventuale seconda sessione di gara si svolgerà non prima di 15 (quindici) giorni naturali e consecutivi dalla data di cui sopra. Il settore lavori pubblici dell'area tecnica del Comune di Fluminimaggiore provvederà a comunicare, a mezzo fax, il luogo, la data e l'ora alle imprese partecipanti e ad affiggere il medesimo avviso all'albo pretorio comunale.

6. Cauzioni e garanzie:

- 6.a Cauzione provvisoria: per partecipare alla gara le imprese dovranno allegare cauzione provvisoria dell'importo di euro 2.880,00, pari al 2% dell'importo a base d'asta dell'opera, mediante versamento sul C.C.P n. 16245094, intestato al Comune di Fluminimaggiore — Servizio di Tesoreria, o mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa fideiussoria, conformi allo schema tipo 1.1 di cui all'allegato al D.M. 12/03/2004, n. 123. La cauzione provvisoria è svincolata automaticamente all'aggiudicatario alla stipula del contratto. Alle imprese non risultate aggiudicatarie la cauzione sarà restituita entro 30 giorni dal provvedimento di aggiudicazione definitiva.
- 6.b Cauzione definitiva: l'aggiudicatario è obbligato, in sede di stipula del contratto d'appalto, a costituire una cauzione definitiva pari al 10% dell'importo dell'appalto, conforme allo schema tipo 1.2 di cui all'allegato al D.M. 12/03/2004, n. 123. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fidejussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il rialzo sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di rialzo superiore al 20 per cento. Le cauzioni di cui ai punti precedenti sono ridotte al 50% per le ditte in possesso della certificazione del sistema di qualità, conformata alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, ex art. 54.11 L.R. 5/2007.
- 6.c Polizza di assicurazione per danni da esecuzione e responsabilità verso terzi: l'aggiudicatario, almeno 10 (dieci) giorni prima della consegna dei lavori, deve stipulare una polizza assicurativa, per coprire gli eventuali danni subiti dalla stazione appaltante a causa del danneggiamento, o dalla distruzione, totale o parziale, di impianti od opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori, per un importo di pari a quello di contratto compresa IVA ed assicurare inoltre la stazione appaltante contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori, per un importo non inferiore a Euro 500.000 ex art. 54.6 L.R. 5/2007.

7. Luogo di esecuzione

Le attività ed i servizi relativi all'affidamento dei lavori e della successiva gestione delle strutture in questione dovranno essere eseguiti presso i due fabbricati succitati.

7.1 Data la natura del presente appalto, il quale prevede anche opere di adeguamento delle strutture in questione per l'ottenimento del certificato di agibilità, gli operatori economici che intendono presentare offerta, devono prendere visione dei luoghi e firmare congiuntamente al responsabile del procedimento, la dichiarazione di avvenuto sopralluogo. Per prendere i contatti a tal fine si rimanda al punto 20.10 del presente bando.

7.2 Per la realizzazione delle attività oggetto dell'affidamento è richiesto l'utilizzo, da parte del soggetto individuato come affidatario, di personale qualificato/specializzato.

8. Unitarietà delle offerte

In relazione all'affidamento delle attività connesse al funzionamento e delle altre attività complementari per la gestione dell'albergo diffuso i soggetti interessati devono presentare offerta unitaria, la quale però tenga conto delle opere edili da realizzare. Tali opere, infatti, non saranno remunerate da parte del Comune, e, pertanto, sarà responsabilità della ditta partecipante alla selezione formulare un'offerta di canone che tenga conto delle opere che saranno a suo carico. Saranno escluse le offerte presentate solo per una parte dei servizi in questione.

9. Varianti

10. Durata dell'affidamento in concessione e possibile nuova aggiudicazione

L'affidamento delle attività connesse al funzionamento e delle altre attività complementari per la gestione dell'albergo diffuso ha durata stabilita in anni 10 (dieci) dal momento della sua stipulazione.

La durata della concessione può essere prorogata per un periodo massimo di 24 (ventiquattro) mesi, in relazione alla revisione organizzativa complessiva del servizio ed al conseguente espletamento della procedura per l'individuazione di un nuovo affidatario - concessionario.

Le attività devono essere realizzate nell'ambito del periodo di durata della gestione, secondo le specificazioni in riportate in apposito contratto.

11. Canone annuo.

Il soggetto individuato quale affidatario della gestione delle attività connesse al funzionamento e delle altre attività complementari per la gestione dell'albergo diffuso e delle relative strutture è tenuto a corrispondere all'Amministrazione un canone annuo per la gestione parziale dei servizi stessi pari a quanto offerto in sede di gara.

12. Procedura di selezione e criterio di aggiudicazione

Procedura di selezione ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 163/2006, con aggiudicazione in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 18 comma 1, lett c della L.R. 7 agosto 2007, n. 5.

Le procedure di selezione saranno svolte da una Commissione giudicatrice appositamente nominata con Determinazione Dirigenziale successiva alla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

La Commissione giudicatrice procederà alla verifica dell'eventuale incongruenza delle offerte, assumendo quale parametri di riferimento i seguenti:

- a) computo metrico per il progetto di adeguamento (si considereranno come prezzi di riferimento quelli riportati nel Prezziario Regionale delle OO.PP. 2008);
- b) canone offerto (per i profili economici).

Ad avvenuta verifica dell'anomalia di una o più offerte ed eseguito il procedimento per l'analisi delle giustificazioni in analogia a quanto previsto dagli articoli 86-88 del D.Lgs. n. 163/2006, la Commissione giudicatrice procederà alla rielaborazione della graduatoria, per la proposta della stessa all'organo competente all'aggiudicazione.

L'Amministrazione può aggiudicare l'affidamento in gestione – concessione delle attività qualora risulti valida anche una sola offerta.

13. Criteri di valutazione dell'offerta

L'offerta sarà valutata con attribuzione di punteggio:

- a) sino ad un massimo di 50 punti per il progetto di gestione;
- b) sino ad un massimo di 50 punti l'offerta economica.

Per ciascuna offerta saranno sommati i punti ottenuti e sulla base di questi le offerte saranno poste in graduatoria decrescente.

La graduatoria provvisoria sarà sottoposta a verifica dell'eventuale congruità/anomalia delle offerte.

13.1. Valutazione delle offerte: criteri e procedura.

La Commissione giudicatrice, procederà alla valutazione degli elementi compositivi delle offerte, secondo quanto di seguito specificato, nonché nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente.

Le offerte per la selezione sono composte di una

- parte tecnico – qualitativa - finanziaria, nella quale devono essere esplicitati da ciascuna Società partecipante gli elementi caratterizzanti l'esecuzione dei lavori, l'espletamento del servizio e rilevanti per l'Amministrazione, nonché le modalità di gestione e il relativo piano finanziario.
- Un'offerta a rialzo sull'importo a base d'asta per quanto riguarda il canone annuale da corrispondere al Comune.

13.1.a. - Elementi tecnico-qualitativi dell'offerta e loro valutazione

Le componenti tecnico-qualitative dell'offerta sono individuate nelle seguenti e ad esse sono attribuiti punteggi secondo le indicazioni massime rispettivamente precisate:

13.1.a.1. Progettualità organizzativa per le attività connesse al funzionamento e le altre attività complementari per la gestione della attività relative al servizio ed alle relative strutture con attribuzione di punteggio fino ad un massimo di punti 15.

L'analisi sarà svolta con riferimento ai seguenti criteri specifici, con attribuzione di punteggi come per ciascuno precisati nei limiti massimi:

- a) sviluppo organizzativo-gestionale complessivo con riferimento all'assetto, alle condizioni gestionali dei servizi, alle metodologie operative (gestione "di sistema" dei servizi e termini di miglioramento dell'assetto funzionale complessivo degli stessi), fino ad un massimo di punti 10;
- b) soluzioni e metodologie per lo sviluppo ed il miglioramento di attività e servizi, fino ad un massimo di punti 5.

13.1.a.2 Progettualità inerenti l'ottimizzazione gestionale delle risorse umane impegnate nelle attività connesse al funzionamento e nelle altre attività complementari per la gestione del servizio con attribuzione di punteggio fino ad un massimo di punti 25.

- a) potenzialità occupazionale del progetto 20;
- b) realizzazione di percorsi formativi per il personale impegnato nell'ambito delle attività connesse al funzionamento e delle altre attività complementari per la gestione, finalizzati ad un miglioramento qualitativo delle attività rese dalle risorse umane, fino ad un massimo di punti 5.

13.1.a.3 Progetto di adeguamento ed eventuale miglioramento dell'immobile costituito, con attribuzione di punteggio fino ad un massimo di punti 10;

Verrà attribuito il massimo punteggio al progetto che preveda il massimo investimento finanziario nelle opere edili e di punteggi inversamente proporzionali alle altre offerte;

13.1.b. - Elementi economici dell'offerta e loro valutazione con attribuzione di punteggio fino ad un massimo di punti 50.

Offerta economica del canone di gestione dei servizi e delle strutture correlate da corrispondere, da parte del concessionario, all'Amministrazione, con aumento in percentuale rispetto al valore del canone base individuato in €.

12.000 (euro dodicimila/00), al netto degli oneri fiscali, con attribuzione del punteggio massimo all'offerta più alta e di punteggi inversamente proporzionali alle altre offerte;

Le Società partecipanti devono indicare in Euro, in cifre ed in lettere, nell'offerta economica, redatta sull'allegato B, la proposta di aumento rispetto all'importo a base d'asta. Nel caso in cui nell'offerta vi sia discordanza fra il prezzo offerto indicato in lettere e quello indicato in cifre, è valida l'indicazione più favorevole per l'Amministrazione. In caso di offerte aventi pari punteggio si procederà all'aggiudicazione al concorrente che ha presentato la migliore offerta economica. In caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio che si effettuerà nella stessa seduta in cui si procederà all'apertura delle offerte economiche.

In ordine alla formulazione dell'offerta economica non sono ammesse offerte in diminuzione.

Per ogni offerta saranno sommati i punteggi relativi ai vari elementi indicati nel punto 13.1.a. e nel punto 13.1.b.

14. Requisiti per la partecipazione alla selezione.

14.1. Soggetti che possono partecipare alla selezione e requisiti di idoneità professionale.

Possono partecipare alla selezione tutti i soggetti qualificabili come operatori economici che possono partecipare a selezioni per l'affidamento di contratti pubblici, assumendo a riferimento, per analogia, la classificazione definita dall'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006.

Non possono partecipare alla selezione concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile.

L'Amministrazione esclude dalla gara anche i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

I soggetti che intendono partecipare alla selezione, se cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, sono tenuti a provare la loro iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali.

Se sono cittadini di altro Stato membro dell'UE non residenti in Italia, essi sono tenuti a provare la loro iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XI del D.Lgs. n. 163/2006, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito.

Per le società cooperative è inoltre richiesta l'iscrizione nel registro prefettizio, mentre per i Consorzi di cooperative è richiesta l'iscrizione allo schedario generale delle cooperative.

14.2. Requisiti giuridici / di ordine generale.

I soggetti che intendono partecipare alla procedura selettiva devono attestare l'insussistenza, nei loro confronti, delle cause di esclusione previste dall'art. 45 della Direttiva 2004/18/CE, come precisate dall'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006.

In particolare, i soggetti che intendono partecipare alla procedura di selezione per l'affidamento della concessione devono attestare:

- a) che non si trovano in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- b) che nei loro confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575; l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società;
- c) che nei loro confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18; l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata; resta salva in ogni caso l'applicazione dell'articolo 178 del codice penale e dell'articolo 445, comma 2, del codice di procedura penale;
- d) che non hanno violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- e) che non hanno commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- f) che non hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara, secondo motivata valutazione della stazione appaltante,; o che non hanno commesso un

errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;

g) che non hanno commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

h) che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non hanno reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

i) che non hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

l) che sono in regola con gli obblighi previsti dall'articolo 17 della L. 12 marzo 1999, n. 68;

m) che nei loro confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;

I concorrenti attestano il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sostitutiva redatta sull'allegato A – istanza di partecipazione, in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, in cui indicano anche le eventuali condanne per le quali abbiano beneficiato della non menzione.

Ai fini degli accertamenti relativi alle cause di esclusione di cui al presente punto, si applica l'articolo 43, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445; resta fermo, per l'affidatario, l'obbligo di presentare la certificazione di regolarità contributiva di cui all'articolo 2, del D.L. 25 settembre 2002, n. 210, convertito dalla L. 22 novembre 2002, n. 266 e di cui all'articolo 3, comma 8, del D.Lgs. 14 agosto 1996, n. 494 e successive modificazioni e integrazioni.

In sede di verifica delle dichiarazioni sull'insussistenza delle cause di esclusione l'Amministrazione chiederà al competente ufficio del casellario giudiziale, relativamente ai candidati o ai concorrenti, i certificati del casellario giudiziale di cui all'articolo 21 del D.P.R. 14 novembre 2002, n. 313, oppure le visure di cui all'articolo 33, comma 1, del medesimo decreto n. 313 del 2002.

Ai fini degli accertamenti relativi alle cause di esclusione di cui al presente articolo, nei confronti di candidati o concorrenti non stabiliti in Italia, l'Amministrazione chiederà se del caso ai candidati o ai concorrenti di fornire i necessari documenti probatori, e possono altresì chiedere la cooperazione delle autorità competenti.

Se nessun documento o certificato è rilasciato da altro Stato dell'Unione europea, costituisce prova sufficiente una dichiarazione giurata, ovvero, negli Stati membri in cui non esiste siffatta dichiarazione, una dichiarazione resa dall'interessato innanzi a un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, a un notaio o a un organismo professionale qualificato a riceverla del Paese di origine o di provenienza.

15. Partecipazione di associazioni o di raggruppamenti temporanei di imprese e di consorzi.

Per la partecipazione degli operatori economici in raggruppamento temporaneo di impresa, dei consorzi stabili e dei consorzi ordinari si assumono a riferimento, in analogia, le previsioni stabilite dagli articoli 35, 36 e 37 del D.Lgs. n. 163/2006.

Il Consorzio deve possedere tutti i requisiti di partecipazione, nonché indicare la propria composizione.

Qualora il Consorzio partecipi tramite alcune delle proprie consorziate, queste ultime devono essere espressamente indicate.

Il possesso dei requisiti di natura tecnica e finanziaria da parte delle singole imprese temporaneamente raggruppate o da parte delle imprese consorziate con le quali il Consorzio partecipa deve essere dimostrato nelle forme e con gli atti richiesti dall'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006.

Ai concorrenti è vietata la partecipazione alla selezione in più di una associazione temporanea o consorzio di concorrenti; agli stessi è altresì vietata la partecipazione alla selezione anche individualmente/singolarmente qualora abbiano preso parte alla selezione stessa anche in associazione o consorzio.

16. Modalità di presentazione dell'offerta

16.1. Elementi generali

L'offerta, unica ed incondizionata, deve essere redatta in lingua italiana e per ogni parte di essa deve essere assolta l'imposta di bollo.

Essa deve essere costituita dai seguenti elementi:

- a) offerta tecnico-qualitativa (elementi progettuali);
- b) offerta economica (elementi economici e di prezzo).

16.2. Offerta economica

L'offerta economica, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta partecipante, deve rappresentare:

l'aumento del canone di gestione dei servizi e delle strutture correlate da corrispondere, da parte del concessionario, all'Amministrazione, con aumento in percentuale rispetto al valore del canone base individuato in €. 10.000,00, al netto degli oneri fiscali;

16.3 Modalità di inoltro all'Amministrazione dell'offerta e della documentazione di partecipazione alla selezione

L'offerta tecnico-qualitativa e quella economica, unitamente alla busta contenente la documentazione amministrativa e l'istanza di partecipazione alla selezione, devono essere chiuse in un plico, debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura. Tale plico deve riportare all'esterno l'indicazione "Documentazione di partecipazione e offerta per la selezione per l'affidamento della gestione dell'albergo diffuso", la ragione sociale dell'offerente e gli estremi del concorrente (indirizzo, C.A.P. e città della sede, numero di telefono e di fax, indirizzo di posta elettronica), alla quale spedire le notizie relative alla gara; il plico dovrà essere consegnato a mezzo raccomandata del servizio postale, tramite servizio di corriere espresso (compreso servizio di Posta Celere) o a mano, presso l'ufficio protocollo del Comune di Fluminimaggiore, entro il termine di cui al punto 4.a del presente bando. Il recapito tempestivo dei plichi rimane a esclusivo rischio dei mittenti. Il plico deve contenere al suo interno tre buste, a loro volta sigillate e controfirmate su tutti i lembi di chiusura e di congiunzione, recanti la dicitura, rispettivamente "A – Documentazione", "B - offerta tecnico-qualitativa" e "C – Offerta economica".

16.3.a Nella busta "A" devono essere contenuti, i seguenti documenti:

1. Istanza di ammissione e le dichiarazioni rese sull'allegato A, seguendo le istruzioni ivi riportate;
2. la forma giuridica e l'iscrizione alla Camera di commercio o ad analogo registro di altro Paese membro dell'UE;
3. l'insussistenza di cause di esclusione, secondo quanto previsto dal punto 14.2. (requisiti di ordine generale);
4. attestazione di presa visione dei luoghi sottoscritta dal legale rappresentante o da suo delegato.

L'Amministrazione svolgerà le verifiche previste dalla legge (art. 72 del D.P.R. n. 445/2000) sulla veridicità delle dichiarazioni rese e, qualora le stesse risultassero mendaci, procederà presso l'Autorità giudiziaria ai sensi dell'art. 76 ed alla definizione di provvedimento di decadenza dagli eventuali benefici concessi ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000.

5. certificato di data non anteriore a sei mesi dalla data di pubblicazione del presente bando, dal quale risulti l'ottemperanza alle disposizioni legge 12 marzo 1999 n. 68, accompagnata da una dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 nella quale il legale rappresentante conferma la persistenza ai fini dell'assolvimento degli obblighi imposti dalla medesima legge 68/99, della situazione certificata dalla originaria attestazione dell'ufficio competente (per le imprese con più di 35 dipendenti o per le imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti e che abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000. In caso di associazione temporanea o consorzio o GEIE già costituito o da costituirsi, la documentazione deve essere prodotta per ciascun concorrente che costituisce o costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE, compresa attestazione presa visione dei luoghi). Il suddetto certificato può essere sostituito da autocertificazione resa ai sensi del DPR 445/2000.

6. Atto pubblico o scrittura privata autenticata del mandato collettivo irrevocabile conferito alla mandataria, ovvero atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE (per le associazioni di imprese o consorzi o GEIE costituite antecedentemente alla data di cui al punto 6.b);

16.3.b Nella busta "B" devono essere contenute l'Offerta tecnico-qualitativa e il progetto di adeguamento

L'offerta tecnico-qualitativa, assolta l'imposta di bollo, concretizzata in una relazione illustrativa sottoscritta in ogni sua parte (pagina e copertine) dal legale rappresentante della ditta partecipante, deve rappresentare le modalità di svolgimento dei servizi oggetto dell'affidamento in gestione - concessione, da sviluppare in coerenza con le esigenze dell'Amministrazione.

La redazione della relazione illustrativa dell'offerta tecnico-qualitativa deve essere sviluppata secondo la seguente struttura di indice:

a) Illustrazione della Progettualità organizzativa per le attività connesse al funzionamento e le altre attività complementari per la gestione della attività relative al servizio ed alle relative strutture, con riferimento a:

a.1.) sviluppo organizzativo-gestionale complessivo con riferimento all'assetto, alle condizioni gestionali dei servizi, alle metodologie operative (gestione "di sistema" dei servizi e termini di miglioramento dell'assetto funzionale complessivo degli stessi);

a.2.) soluzioni e metodologie per lo sviluppo ed il miglioramento di attività e servizi;

b) Illustrazione delle Progettualità inerenti l'ottimizzazione gestionale delle risorse umane impegnate nelle attività connesse al funzionamento e nelle altre attività complementari per la gestione del servizio, con riferimento a:

b.1.) potenzialità occupazionale del progetto;

b.2.) realizzazione di percorsi formativi per il personale impegnato nell'ambito delle attività connesse al funzionamento e delle altre attività complementari per la gestione, finalizzati ad un miglioramento qualitativo delle attività rese dalle risorse umane.

c) Progetto di adeguamento ed eventuale miglioramento dell'immobile costituito almeno dai seguenti elaborati: relazione tecnico - illustrativa, computo metrico estimativo, planimetrie;

Saranno escluse dalla gara le imprese i cui progetti di adeguamento di cui al precedente punto 16.3.b.c. risultino oggettivamente carenti dal punto di vista tecnico – progettuale.

16.3.c Nella busta "C" deve essere contenuta l'Offerta economica

Offerta economica su carta resa legale, sottoscritta dal legale rappresentante o da suo procuratore, recante la data e l'oggetto della gara, contenente l'indicazione del rialzo percentuale, espresso in cifre e in lettere, sul prezzo posto a base di gara ed il conseguente prezzo anch'esso espresso in cifre e in lettere, che il concorrente offre per il canone annuo.

16.4 Il mancato rispetto anche di una sola singola prescrizione contenuta nei commi precedenti appartenenti al presente articolo è condizione per l'esclusione dalla gara.

16.5 Entro dieci giorni dalla conclusione della gara e prima di procedere all'approvazione dell'aggiudicazione, sarà richiesto, al concorrente provvisoriamente aggiudicatario ed al secondo in graduatoria, di comprovare, entro il termine perentorio di giorni dieci dal ricevimento della richiesta, il possesso dei requisiti dichiarati in fase di gara. Nell'ipotesi in cui tale prova non sia fornita o non sia confermato il contenuto delle dichiarazioni, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara ed alla nuova aggiudicazione, previa definizione della nuova soglia di anomalia, qualora le condizioni di gara prevedano la determinazione di tale soglia. Del fatto verrà data comunicazione all'Autorità di vigilanza sui lavori pubblici per i provvedimenti di competenza.

17. Operazioni della procedura di selezione e valutazione delle eventuali offerte incongrue.

La Commissione giudicatrice procederà in seduta pubblica all'apertura dei plichi per la verifica delle istanze di partecipazione alla selezione e della documentazione amministrativa.

La Commissione giudicatrice procederà altresì nella stessa o in distinte sedute pubbliche all'apertura dei plichi contenenti le parti tecnico-qualitative ed economiche delle offerte.

La Commissione deve in ogni caso procedere prima all'apertura delle buste contenenti le parti tecnico-qualitative delle offerte e procedere all'analisi delle stesse. Successivamente, concluse le operazioni di analisi e di valutazione di tale parte dell'offerta, la Commissione procede all'apertura delle buste contenenti le parti economiche.

La Commissione è tenuta a verificare l'eventuale incongruenza delle offerte presentate, in base a quanto previsto dagli articoli 86-88 del D.Lgs. n. 163/2006, con riguardo all'offerta economicamente più vantaggiosa.

L'apertura delle buste contenenti la documentazione e di quelle contenenti l'offerta economica avrà inizio nell'ora stabilita, anche se nessuno dei concorrenti fosse presente in sala.

Si procederà all'aggiudicazione anche quando sia pervenuta una sola offerta purché la stessa sia stata giudicata valida. Non saranno prese in considerazione, e pertanto escluse, le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato. Sono a carico del concorrente aggiudicatario tutte le spese di bollo, di registrazione, per diritti di segreteria, tasse ed altre imposte relative e conseguenti al contratto che verrà stipulato in forma pubblica. Sono ammessi a presenziare all'apertura delle offerte i legali rappresentanti dei concorrenti o soggetti muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti;

Dopo l'espletamento della gara, l'aggiudicatario, dovrà inoltrare tutta la documentazione occorrente per la stipulazione del contratto di appalto entro 10 gg. dalla data di ricevimento della lettera di comunicazione dell'aggiudicazione pena l'applicazione dell'art. 5 della Legge n. 687 del 4/10/1984 e presentarsi per la stipulazione del contratto, nell'ora e nel giorno che gli verranno comunicati.

Prima della stipulazione l'aggiudicatario è tenuto a versare la somma corrispondente alle spese di contratto.

18. Validità dell'offerta

L'offerta deve avere validità di almeno 180 giorni a far data dalla scadenza del termine per la presentazione e con l'inoltro all'Amministrazione, fatte salve le possibili cause di esclusione, acquisisce valore di proposta contrattuale irrevocabile ai sensi dell'art. 1329 del Codice Civile.

19. Subaffidamento.

Potrà essere affidato in subappalto solo la componente relativa all'esecuzione dei lavori e non alla componente gestione. L'affidamento di lavori in subappalto potrà avvenire solo a seguito di autorizzazione dell'Ente o al trascorrere del trentesimo giorno dalla domanda (corredata dalla documentazione di seguito indicata), nel rispetto, e secondo le prescrizioni, dell'articolo 18 della legge 19 marzo 1990 n. 55 e successive modificazioni e integrazioni. Pertanto, è consentito l'affidamento di lavori in subappalto o in cottimo nel rispetto della L.R. 5/2007 art. 58.1 e D.Lgs. 163/2006 art. 118 alle seguenti condizioni:

1. che i concorrenti abbiano indicato all'atto dell'offerta i lavori o i servizi che intendono subappaltare o concedere in cottimo;
2. che l'appaltatore provveda al deposito del contratto di subaffidamento presso la stazione appaltante almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative lavorazioni;
3. che al momento del deposito del contratto di subaffidamento presso la stazione appaltante l'appaltatore trasmetta altresì la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di cui al punto successivo;
4. che l'affidatario del subaffidamento o del cottimo sia in possesso dei requisiti previsti dalla vigente normativa, in materia di qualificazione delle imprese, in relazione ai lavori da realizzare in subappalto o in cottimo;

5. che non sussista, nei confronti dell'affidatario del subaffidamento o del cottimo, alcuno dei divieti previsti dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575, e successive modificazioni.

E' fatto obbligo al soggetto aggiudicatario di trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanziate relative ai pagamenti da esso aggiudicatario via via corrisposti al subappaltatore o cottimista, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. Qualora gli affidatari non trasmettano le fatture quietanziate del subappaltatore o del cottimista entro il predetto termine, la stazione appaltante sospende il successivo pagamento a favore degli affidatari.

20. Trattamento dati:

Ai sensi del combinato disposto dell'articolo 10, comma 1 e dell'articolo 27, comma 1 e 2, della legge 31 dicembre 1996 n. 675 e successive modificazioni e integrazioni, in ordine al procedimento instaurato da questo bando si informa che:

1. i dati richiesti sono raccolti per lo svolgimento delle funzioni istituzionali;
2. le modalità del trattamento ineriscono unicamente a logiche e forme di organizzazione dei dati strettamente correlate alle finalità istituzionali dell'Ente appaltante, fermi restando gli obblighi previsti dagli articoli 9, 15, 17 e 28 della legge n. 675/96, concernenti i requisiti dei dati personali, la sicurezza e i limiti posti ai trattamenti autorizzati volti a definire il profilo o la personalità degli interessati, nonché il trasferimento all'estero dei dati;
3. conformemente alla vigente disciplina legislativa ed alle disposizioni del regolamento dei contratti di questo ente, il conferimento dei dati ha natura di onere:
 - per i documenti da presentare ai fini della partecipazione, il concorrente, se intende partecipare alla gara in oggetto è tenuto a rendere i dati e la documentazione richiesta del presente bando, pena l'esclusione;
4. i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:
 - al personale dipendente dell'ente responsabile in tutto o in parte del procedimento o comunque in esso coinvolto per ragioni di servizio;
 - alla commissione di gara;
 - ai concorrenti che parteciperanno alla seduta pubblica di gara;
 - agli altri soggetti aventi titolo, ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241;
5. il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza, anche attraverso strumenti informatici dotati di apposita password di conoscenza solo del personale addetto al procedimento;
6. l'utilizzo dei menzionati strumenti consentirà anche modalità di trattamento che consentano il raffronto dei dati e una gestione degli stessi nel tempo, allo scopo, se si rendesse necessario, di effettuare controlli sulle dichiarazioni, dati e documenti forniti;
7. in ogni caso i dati e documenti saranno rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che ne facciano richiesta nell'ambito di procedimenti a carico delle ditte concorrenti;
8. il Comune di Fluminimaggiore è soggetto attivo della raccolta dei dati.
9. i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'articolo 13 della legge 31 dicembre 1996 n. 675 e successive modificazioni e integrazioni, alla quale si rinvia.
10. Responsabile Unico del Procedimento ing. Cristina Riola tel. 070.5850230

Il concorrente, richiedendo di essere invitato, dichiara di essere a conoscenza e di accettare le modalità di trattamento, raccolta e comunicazione innanzi menzionate.

21. Tutte le controversie derivanti dal contratto sono di competenza del giudice del luogo ove viene stipulato il contratto ai sensi dell'art. 20 del codice di procedura civile.

22. organo competente per le procedure di ricorso: T.A.R. Sardegna, via Sassari, 17 Cagliari. Ricorso giurisdizionale entro 60 giorni dalla conoscenza dell'atto (L. 1034/71). Ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla conoscenza dell'atto (D.P.R. 1199/71).

23. Data di pubblicazione del bando: il presente bando è stato pubblicato in data odierna all'albo pretorio del Comune di Fluminimaggiore, sul sito istituzionale del Comune stesso www.comune.fluminimaggiore.ca.it e sul sito della R.A.S. www.regione.sardegna.it . Il bando di gara non è soggetto alla pubblicazione sulla gazzetta ufficiale dell'Unione europea.

Per quanto non previsto nel presente bando di gara, si fa espresso richiamo alle vigenti norme di legge.

Fluminimaggiore,

Il Responsabile della 3[^] U.O.

.....

ALLEGATO A

(schema di dichiarazione): prima della compilazione leggere le istruzioni a pag. 5

AI COMUNE DI FLUMINIMAGGIORE

Via Vittorio Emanuele, 200

Oggetto: Pubblico incanto per l'appalto di:

ADEGUAMENTO STRUTTURALE E GESTIONE ALBERGO DIFFUSO

Istanza di ammissione e dichiarazioni per la partecipazione.

- Il sottoscritto (*nome e cognome*) _____
- nato (*luogo e data di nascita*) _____,
- residente (*via/p.zza, numero, C.A.P., comune e provincia*) _____,
- Legale rappresentante della ditta (*ragione sociale*) _____,
- Con sede in (*via/p.zza, numero, C.A.P., comune e provincia*) _____,
- (*Telefono, fax e posta elettronica*) _____,
- codice fiscale n. _____
- partita IVA n. _____

Spazio riservato alle riunioni di concorrenti:

(dovrà comunque essere prodotta una dichiarazione conforme alla presente per ogni impresa associata o consorziata, pena l'esclusione)

Imprese mandanti o consorziate (*ragione sociale*) _____

impresa capogruppo o consorzio (*ragione sociale*) _____,

IN MERITO A

la procedura per l'affidamento dei lavori in oggetto, formula istanza di ammissione alla gara.

All'uopo, consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi del DPR 28/12/2000, N. 445, le sanzioni previste dal codice penale e delle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative connesse alla procedura,

DICHIARA CHE

1. In merito ai requisiti di ordine generale,

1.a ai sensi degli articoli 46 e 47 DPR 28/12/2000, N. 445

1. Il legale rappresentante è il soggetto indicato nell'intestazione della presente dichiarazione;



2. Le altre persone componenti l'organo di amministrazione e/o direttore tecnico con indicata la relativa qualifica sono:

Il Signor (titolo, nome e cognome) _____

in qualità di (ruolo o posizione) _____

nato (luogo e data di nascita) _____

residente (via/p.zza, numero, C.A.P., comune e provincia) _____

Il Signor (titolo, nome e cognome) _____

in qualità di (ruolo o posizione) _____

nato (luogo e data di nascita) _____

residente (via/p.zza, numero, C.A.P., comune e provincia) _____

Il Signor (titolo, nome e cognome) _____

in qualità di (ruolo o posizione) _____

nato (luogo e data di nascita) _____

residente (via/p.zza, numero, C.A.P., comune e provincia) _____



3. il legale rappresentante è cittadino italiano o cittadino di altro Stato appartenente all'Unione europea.
(annerire il simbolo "O" se si rientra nella fattispecie - obbligatoria per le imprese con sede in Italia o in altri paesi UE)



4. il legale rappresentante è cittadino di Stato che concede trattamento di reciprocità nei riguardi di cittadini italiani ed è residente in Italia.
(annerire il simbolo "O" se si rientra nella fattispecie - obbligatoria per le imprese con sede in paesi extra UE)

1.b ai sensi dell'articolo 47 DPR 28/12/2000, N. 445

1. non sono in corso procedimenti, nei confronti del legale rappresentante, per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956 n. 1423.

2. **non sono state emesse sentenze definitive di condanna passate in giudicato ovvero di sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale a carico del titolare e/o del legale rappresentante per reati che incidano sulla moralità professionale.**



3. di essere a piena e diretta conoscenza che la condizione personale di tutti i soggetti indicati al punto 1.a numero 2., soddisfa i requisiti di cui al punto 1.b numeri 1. e 2., e di aver acquisito tali notizie nel rispetto della riservatezza di detti soggetti e con il loro pieno consenso.

(annerire il simbolo "O" se tali elementi sono di piena e diretta conoscenza del compilante. In caso contrario va prodotto l'allegato B)



4. di essere a piena e diretta conoscenza che la condizione personale di tutti i soggetti che nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara hanno ricoperto la carica di titolare, direttore tecnico, socio o amministratore munito di potere di rappresentanza, soddisfa i requisiti di cui al punto 1.b numeri 1. e 2., e di aver acquisito tali notizie nel rispetto della riservatezza di detti soggetti e con il loro pieno consenso.

(annerire il simbolo "O" se tali elementi sono di piena e diretta conoscenza del compilante. In caso contrario va prodotta la documentazione prevista dall'art. 75 commi 2 e 3 DPR N. 554/99 comprovante il soddisfacimento dei requisiti richiesti relativamente alle persone interessate, ovvero

Comune di Fluminimaggiore
Adeguamento strutturale e gestione Albergo Diffuso

dimostrare di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata).

5. l'Impresa non è in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni.

6. di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 l. 19/03/90 n. 55.

7. l'Impresa non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei lavori pubblici.

8. l'Impresa non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di lavori affidati dalla stazione appaltante che bandisce la gara.

9. l'Impresa non ha commesso gravi irregolarità, definitivamente accertate, rispetto gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello stato in cui è stabilita.

10. nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei lavori pubblici.

11. nei propri confronti, negli ultimi cinque anni non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 3 della legge 27/12/56, n. 1423, irrogate nei confronti di un proprio convivente.

12. nei propri confronti non sono state emesse sentenze, ancorché non definitive, relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto.

13. di possedere i requisiti di cui all'art. 28 DPR 34/2000 in misura non inferiore a quanto previsto dal medesimo art. 28.

14. che, in quanto costituente cooperativa o consorzio fra cooperative di nazionalità italiana, è iscritto nell'apposito Registro prefettizio o, rispettivamente, nello Schedario generale della cooperazione presso il Ministero del Lavoro;

(annerire il simbolo "O" se si rientra nella fattispecie)

15. che, in quanto concorrente stabilito in altro stato aderente all'Unione Europea, possiede i requisiti d'ordine speciale previsti dal DPR 34/2000 accertati, ai sensi dell'art. 3 c. 7 del medesimo DPR 34/2000, in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nel rispettivo paese, nonché di possedere una cifra d'affari in lavori di cui all'art. 18, c. 2 lettera b), del suddetto DPR 34/2000, conseguita nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando, non inferiore a tre volte la percentuale dell'importo complessivo dei lavori a base di gara di sua spettanza.

(annerire il simbolo "O" se si rientra nella fattispecie)

16. che l'impresa offerente si trova, ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile, in situazione di controllo diretto, o come controllante o come controllato, nei confronti delle seguenti imprese:

1) _____
(ragione sociale, via/p.zza, numero, C.A.P., comune e provincia)

2) _____

3) _____

(barrare gli spazi soprastanti nel caso in cui l'impresa non rientri nella fattispecie)

17. attesta, ai sensi dell'articolo 71, comma 2 del decreto del Presidente della Repubblica 21 dicembre 1999, n.554:

a) di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;

b) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme contenute nello schema di contratto, nel capitolato speciale di appalto, e nei grafici di progetto;

Comune di Fluminimaggiore
Adeguamento strutturale e gestione Albergo Diffuso

- c) di essersi recato sul posto dove debbono eseguirsi i lavori (presa visione obbligatoria dei luoghi);
- d) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
- e) di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccezzuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata, fatta salva l'applicazione delle disposizioni dell'art. 133 del Decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e successive modificazioni;
- f) di avere effettuato uno studio approfondito del progetto, di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
- g) di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi.

18. di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;

- 19. l'Impresa occupa meno di 15 dipendenti o l'impresa occupa da 15 a 35 dipendenti e non ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000, per cui non è soggetta al possesso della certificazione di ottemperanza alle disposizioni della legge 12 marzo 1999 n.68, in materia di diritto al lavoro dei disabili;
(annexire il simbolo "O" se si rientra nella fattispecie, in caso contrario va prodotta la documentazione di cui al punto 13.b numero 6 del bando di gara)

- 20. di concorrere per i sottoelencati consorziati, per i quali opera il divieto di partecipare alla gara in qualunque altra forma:

(annexire il simbolo "O" in caso di consorzi di cui all'art. 34, c. 1 lett. b) e c) Decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e successive modificazioni)

- 21. di assumere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina in materia di lavori pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi GEIE.
(annexire il simbolo "O" in caso associazione temporanea o di consorzio GEIE non ancora costituito)

- 22. che intende subappaltare o affidare in cottimo, a seguito di autorizzazione dell'Ente o al trascorrere del trentesimo giorno dalla domanda (corredata dalla documentazione indicata al paragrafo M del bando di gara), nel rispetto, e secondo le prescrizioni, dell'articolo 18 della legge 19 marzo 1990 n.55 e successive modificazioni e integrazioni le seguenti parti o lavori:

- 23. **che il numero di fax al quale va inviata, ai sensi del DPR 445/2000, l'eventuale richiesta di cui all'art. 48, Decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e successive modificazioni è il seguente:**

Appone la sottoscrizione, consapevole delle responsabilità penali, amministrative e civili verso dichiarazioni false o incomplete.

IL LEGALE RAPPRESENTANTE
(sottoscrizione in originale)

ALLEGARE FOTOCOPIA DOCUMENTO DI IDENTITÀ

Istruzioni e norme per la compilazione:

- 1) ai sensi DPR 445/2000 in allegato alla presente dichiarazione deve essere prodotta (sotto pena di esclusione) fotocopia di un documento di identità personale, valido, esclusivamente tra i seguenti: carta di identità - patente di guida - passaporto.
- 2) le dichiarazioni mendaci, così come la falsità di sottoscrizione, comporta responsabilità penale;
- 3) anche in caso di coincidenza fra legale rappresentante e direttore tecnico, va specificato espressamente al punto 1.a numero 2., a pena di esclusione, a chi spettino i due rispettivi ruoli (così, ad esempio: Legale rappresentante e direttore tecnico è il signor Rossi);
- 4) La dichiarazione va correttamente compilata in ogni sua parte;
- 5) E' necessario inserire tutti i dati personali concernenti il legale rappresentante, il/i direttore/i tecnico/i, e gli amministratori, indicando data e luogo di nascita, e puntuali riferimenti circa la residenza;
- 6) I campi contrassegnati con il simbolo "⊙" devono essere obbligatoriamente compilati, a pena di esclusione dalla gara. I campi contrassegnati con il simbolo "○" sono opzionali o alternativi. Se compilati deve essere annerito il simbolo "○";
- 7) Apporre timbro di congiunzione e firma fra le pagine;
- 8) Se lo spazio non è sufficiente per l'inserimento dei dati, è possibile allegare fogli aggiuntivi, con apposito timbro di congiunzione;
- 9) In caso di associazioni o consorzi, dovrà comunque essere prodotta una dichiarazione conforme alla presente per ogni impresa associata o consorziata, pena l'esclusione dalla gara.
- 10) Le dichiarazioni circa l'assenza di condanne penali devono essere prodotte, debitamente sottoscritte, con allegazione di fotocopia di un documento di identità, da parte dei direttori tecnici e dei componenti del consiglio di amministrazione; in alternativa, rimane la possibilità di produrre il certificato del casellario o sua copia autentica, nel competente bollo;

ALLEGATO B al bando di gara
(schema di dichiarazione): prima della compilazione leggere le istruzioni a fine pagina

AI COMUNE DI FLUMINIMAGGIORE

Via V.Emanuele, 200

Oggetto: Pubblico incanto per l'appalto di:
ADEGUAMENTO STRUTTURALE E GESTIONE ALBERGO DIFFUSO

Istanza di ammissione e dichiarazioni per la partecipazione.

Ciascuno per proprio conto ed esclusivamente con riferimento alla propria condizione, in sostituzione del certificato del casellario giudiziario (o di estratto del casellario" o di documento equipollente" o di dichiarazione giurata", appartenendo il concorrente ad altro Stato UE), ai sensi dell'art. 46 DPR 28/12/2000, N. 445 noi sottoscritti

DICHIARIAMO

- Di essere cittadini italiani o cittadini di altro Stato appartenente all'Unione europea, o cittadini di altro Stato che concede trattamento di reciprocità nei riguardi di cittadini italiani e di essere residente in Italia.
- Che nei nostri confronti non sono in corso procedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956 n. 1423, e non sono state emesse sentenze definitive di condanna passate in giudicato ovvero di sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale per reati che incidano sulla moralità professionale.

FIRMANDO IN ORIGINALE LA PRESENTE DICHIARAZIONE, INVIAMO COPIA DEI NOSTRI RISPETTIVI DOCUMENTI DI IDENTITÀ.

DICHIARANTI

FIRME

Sig. _____

In qualità di _____

Sig. _____

In qualità di _____

NB: ALLEGARE, A PENA DI ESCLUSIONE, FOTOCOPIA DI DOCUMENTO DI IDENTITÀ DI CIASCUNO DEI DICHIARANTI.

Istruzioni e norme per la compilazione:

1. Le dichiarazioni circa l'assenza di condanne penali devono essere prodotte da:
2. Per le imprese individuali: dal titolare (cfr. dichiarazione già resa sulla base dello schema a) E DAL DIRETTORE O DAI DIRETTORI TECNICI (SE DIVERSO O DIVERSI DAL TITOLARE);
3. Per le società in nome collettivo: del DIRETTORE TECNICO E DI TUTTI I COMPONENTI DELLA SOCIETÀ;
4. Per le società in accomandita semplice: del DIRETTORE TECNICO E DI TUTTI GLI ACCOMANDATARI;
5. Per altri tipi di società e consorzi: del DIRETTORE TECNICO E DI TUTTI GLI AMMINISTRATORI MUNITI DI POTERE DI RAPPRESENTANZA.
6. E' indispensabile l'allegazione della fotocopia del documento di identità, pena l'esclusione; in alternativa, rimane la possibilità di produrre il certificato del casellario o sua copia autentica, nel competente bollo;
7. Se i dati sono in piena e diretta conoscenza del legale rappresentante, è sufficiente la produzione del modello A), con la relativa dichiarazione.

All'attenzione del Responsabile del Settore
Lavori Pubblici
COMUNE DI FLUMINIMAGGIORE
Via Vittorio Emanuele, 200
09010 Fluminimaggiore (CI)

Data

Oggetto: Offerta Economica

**ADEGUAMENTO STRUTTURALE E GESTIONE ALBERGO DIFFUSO – gara del 11.10.2010
- importo canone annuale posto a base d'asta € 12.000,00.**

Il sottoscritto
nato il.....a
in qualità di
con sede in, via
con codice fiscale n.
con partita IVA n

in relazione alla gara di cui in oggetto presenta la seguente offerta economica:

Prezzo offerto

(in cifre) €.....

(in lettere) **euro**/.....

Pari al seguente **aumento percentuale** sul prezzo a base di gara (fino a tre cifre dopo la virgola)

(in cifre) %

(in lettere).....per cento

In fede

.....