



COMUNE DI FLUMINIMAGGIORE

AVVISO PER LE ASSOCIAZIONI

Si comunica che in ottemperanza alla deliberazione CC c.23 del 30/06/2009, le Associazioni di varia natura operanti in ambito locale ed iscritte all'albo Comunale, possono presentare domanda di contributo economico per l'anno 2011.

E' indispensabile l'utilizzo della relativa modulistica disponibile presso l'Ufficio segreteria o sul sito Istituzionale.

LA SCADENZA E' TASSATIVAMENTE FISSATA PER IL 12 FEBBRAIO 2012

AI SINDACO
DEL COMUNE DI

09010 Fluminimaggiore

**OGGETTO: DOMANDA AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEL REGOLAMENTO
COMUNALE PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI E BENEFICI ECONOMICI
APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE n° 23/2009**

Con la presente il sottoscritto _____,
nato a _____ il _____, in qualità di legale
rappresentante del/la _____, la cui
natura giuridica è _____, e domiciliato per la carica in _____,
rivolge domanda di contributo e/o beneficio economico per l'anno **2011** ai sensi e per gli effetti del
vigente Regolamento comunale per la concessione di contributi e benefici economici approvato con
deliberazione di Consiglio Comunale n° 32/2009, relativa alle iniziative/attività descritte nel
presente modulo, il quale contiene tutte le informazioni utili per una valutazione della domanda.

Il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità:

- di accettare integralmente le norme contenute nel Regolamento in oggetto;
- che l'organismo che rappresenta non ha fini di lucro, così come sancito ai sensi dell'art. 2247 del Codice Civile, ed è in possesso dei requisiti richiesti;
- che l'organismo che rappresenta non costituisce, nemmeno indirettamente, articolazione politico-organizzativa di alcun partito, così come previsto dall'art. 7 della L. 2 maggio 1974 n. 195, modificato con l'art. 4 della L. 18 novembre 1981 n. 659;
- di aver già trasmesso copia conforme dello statuto e/o dell'atto costitutivo acclarando la preesistente validità del medesimo (in caso contrario, si allega copia conforme dello statuto e/o dell'atto costitutivo);
- di utilizzare il contributo o beneficio economico richiesto per lo scopo specifico per cui viene concesso;
- di impegnarsi a trasmettere, ad attività conclusa e secondo modi e termini previsti dal Regolamento in oggetto, dettagliata rendicontazione dell'iniziativa/attività per la quale dovesse ricevere specifico contributo o beneficio economico;
- che tutte le informazioni fornite sono corrispondenti al vero, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 26 della L. 15/68 e che, in caso di falsità delle medesime, si procederà alla revoca dei contributi eventualmente concessi ai sensi dell'art. 11 DPR 403/98 e alle altre misure previste dalle normative in vigore.

- **Allega copia fotostatica documento identità**

(Firma del legale rappresentante)

11. Quadro finanziario* anno 2011

Entrate	Uscite	Utile: Attivo- Passivo (depennare la voce non necessaria)
€	€	€

* Il quadro finanziario dovrà essere completato dalla copia fotostatica delle pezze giustificative attestanti tutte le spese sostenute.

12. Modalità di pagamento del contributo richiesto:

1) accredito su c/c postale n. _____ intestato a _____;

IBAN _____

2) accredito su c/c bancario n. _____, Banca _____; Agenzia _____ intestato a _____;

IBAN _____

3) invio assegno circolare non trasferibile con spese a carico del beneficiario presso _____;

4) pagamento nelle mani del Sig. _____ presso la Tesoreria del Comune di Fluminimaggiore (Banco di Sardegna).

13. Allegati

(Data)

(Firma del legale rappresentante)